



สุจิตร์

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๑ และประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

เรื่อง

บทบาทใหม่ของห้องสมุดในยุคการศึกษาแบบเปิด
(New Library's role in the open education era)

วันที่ ๒๐-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๒๕๖๒



สุจิตร์

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๑ และประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

เรื่อง

บทบาทใหม่ของห้องสมุดในยุคการศึกษาแบบเปิด
(New Library's role in the open education era)

วันที่ ๒๐-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๒๕๖๒



สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ข้าพเจ้ามาปฏิบัติพระราชกรณียกิจแทนพระองค์ ในพิธีเปิดการประชุมทางวิชาการระดับชาติและนานาชาติ เรื่อง “บทบาทใหม่ของห้องสมุดในยุคการศึกษาแบบเปิด” และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๑ ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ในวันนี้ ขอแสดงความชื่นชมกับทุกท่าน และทุกห้องสมุดที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในปัจจุบันนี้ ได้ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลกและสังคมไทยอย่างกว้างขวางรวดเร็วแทบจะทุกด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการศึกษาหาความรู้ ด้วยเหตุนี้ห้องสมุด บรรณารักษ์ และนักวิชาชีพสารสนเทศ จึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนบทบาทและกระบวนทัศน์ทั้งในการบริหารจัดการและการบริการ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ใหม่ๆ และพฤติกรรมการเรียนรู้ในยุคใหม่รวมทั้งแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาและเทคโนโลยีในระดับชาติและระดับสากล จึงเป็นที่น่านิยมชื่นชมยิ่ง ที่ท่านทั้งหลายได้อุทิศตนมุ่งมั่นตลอดมา ที่จะพัฒนาห้องสมุดของไทย ตลอดจนพัฒนาวิชาชีพบรรณารักษ์และสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าและเปิดกว้างในการศึกษาหาความรู้ ทำให้หวังได้ว่า/การประชุมใหญ่สามัญประจำปี และการประชุมทางวิชาการเกี่ยวกับบทบาทใหม่ของห้องสมุดในวันนี้ จะอำนวยประโยชน์ยิ่งใหญ่ว่าช่วยเสริมสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน อันจะนำมาซึ่งความเจริญมั่นคงแท้จริงทั้งแก่ประชาชนและประเทศชาติ

ในพระนามาภิไธยสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ข้าพเจ้าขอเปิดการประชุมของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ ณ บัดนี้ ขอให้การประชุมดำเนินไปด้วยความราบรื่น และบรรลุผลสมบูรณ์ตามความมุ่งหมาย ทั้งขอให้ทุกท่านที่มาร่วมในงานนี้มีความสุข สวัสดิจงทั่วกัน



ขอประทานกราบทูลทราบฝ่าพระบาท

เกล้ากระหม่อมฉัน ศาสตรเมธี สุวคนธ์ ศิริวงศ์วรวัฒน์ พร้อมด้วย คณะกรรมการบริหาร บรรดาผู้เข้าประชุมทางวิชาการระดับชาติและนานาชาติ และประชุมใหญ่สามัญประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๒ รู้สึกสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม ให้ฝ่าพระบาทเสด็จแทนพระองค์ ทรงเป็นประธานเปิดการประชุมในวันนี้ ในขณะที่เดียวกันทุกคนมีความปิติยินดีที่ได้มีวโรกาสเข้าเฝ้าฝ่าพระบาท นับเป็นสิริมงคลยิ่ง

เกล้ากระหม่อมฉันขอประทานพระวโรกาส กราบทูลเรื่องราวเกี่ยวกับการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี พอสั่งเซป ดังนี้

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ นับตั้งแต่ก่อตั้งในปีพุทธศักราช ๒๔๘๗ และได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับไว้ในพระราชูปถัมภ์ ตั้งแต่พุทธศักราช ๒๕๓๕ สมาคมฯ มีบทบาทและพันธกิจสำคัญในการพัฒนาห้องสมุด การศึกษา บุคลากรและวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ให้ได้มาตรฐานและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในสังคมไทยและสังคมโลก เป็นพลังร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาสังคมไทยสู่สังคมการเรียนรู้และสังคมดิจิทัล โดยมีกิจกรรมสำคัญซึ่งดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง คือการจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ โดยในปีนี้ได้จัดการประชุม Pre-Conference ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยวิทยากร ชื่อนำจากประเทศสิงคโปร์ ฟิลิปปินส์ เยอรมัน และมาเลเซีย ร่วมเป็นวิทยากร และการบรรยายในหัวข้อ “Open Culture and Library” และหัวข้อ “บทบาทใหม่ของห้องสมุดในยุคการศึกษาแบบเปิด” ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยมีผู้เข้าประชุมจากทั่วประเทศและบรรณารักษ์ต่างประเทศ จำนวน ๓๐๐ คน

ในโอกาสนี้เกล้ากระหม่อมฉันขอประทานพระอนุญาตเบิก นางสาวรองกาญจน์ ถนนอมพล เปิก

- ผู้ทำความดีเพื่อสังคม ด้านการพัฒนาห้องสมุด “รางวัลศาสตราจารย์ คุณหญิงแมนมาส ขวลิต”
- ผู้มีอุปการคุณต่อวงการห้องสมุดและการศึกษาวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
- บุคคลดีเด่นในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
- ห้องสมุดดีเด่น
- ห้องสมุดสีเขียว และ
- ยอดนักอ่าน เข้ารับประทานเกียรติบัตร

ต่อจากนั้นขอประทานพระดำรัสเปิดการประชุมทางวิชาการระดับชาติและนานาชาติ และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๑ เพื่อเป็นสิริมงคลแก่มวลสมาชิก และผู้เข้าร่วมประชุมทั้งปวง

ควรมิควรแล้วแต่จะโปรด



จรรยาบรรณวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ พุทธศักราช ๒๕๕๒

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ในพระราชบัญญัติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ห้องสมุดเป็นสถาบันที่มีเกียรติ ให้บริการความรู้ที่เป็นคุณแก่สังคม เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาห้องสมุด เพื่อสร้างความมั่นคงแก่สถาบันห้องสมุด และเพื่อให้สถาบันห้องสมุดเป็นที่เชื่อถือและยอมรับของประชาชน สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชบัญญัติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เห็นสมควรกำหนดจรรยาบรรณสำหรับบรรณารักษ์ และผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดทุกตำแหน่งไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑

จรรยาบรรณต่อผู้ใช้

๑. ต้องคำนึงถึงความสะดวกสบายของผู้ใช้ก่อนอื่น
๒. ต้องใช้วิชาชีพให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ใช้ได้อย่างเต็มความสามารถ
๓. ต้องให้ความเสมอภาคแก่ผู้ใช้โดยไม่คำนึงถึงฐานะ เชื้อชาติ ศาสนา ลัทธิ

หมวดที่ ๒

จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

๑. ต้องประพฤติตนอันเป็นการเชิดชูเกียรติศักดิ์ในวิชาชีพ
๒. ต้องศึกษา แสวงหาความรู้ตามมาตรฐาน และพัฒนาตามนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในวิชาชีพ
๓. ต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานต่อวิชาชีพ
๔. ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

หมวดที่ ๓

จรรยาบรรณต่อเพื่อนร่วมงาน

๑. ต้องมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อผู้ร่วมงานและผู้ร่วมวิชาชีพ
๒. ต้องเคารพและยอมรับมติของที่ประชุม
๓. ต้องรักษา แสวงหามิตรภาพและเครือข่ายระหว่างผู้ร่วมงานและผู้ร่วมวิชาชีพ
๔. ต้องยึดมั่นในคุณธรรมและพรหมวิหารในการปฏิบัติตนต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน และผู้ร่วมวิชาชีพ

หมวดที่ ๔
จรรยาบรรณต่อสถาบัน

๑. ต้องรักษาประโยชน์และชื่อเสียงของสถาบันที่สังกัด
๒. ต้องร่วมมือและปฏิบัติงานตามนโยบายที่สังกัด เพื่อธำรงชื่อเสียงและเกียรติภูมิ
๓. ต้องรักษาชื่อและทรัพยากรของสถาบัน ไม่พึงแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือหมู่คณะโดยมิชอบ

หมวดที่ ๕
จรรยาบรรณต่อสังคม

๑. ต้องเป็นผู้นำสังคมอย่างเข้มแข็ง
๒. ต้องอุทิศตนให้ประโยชน์ต่อสังคมด้วยการใช้วิชาชีพโดยสุจริต
๓. ต้องผดุงรักษาไว้ซึ่งเสถียรภาพและความมั่นคงต่อสังคม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์ คุณหญิงแมนมาส ชวลิต)
นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ



การประชุมทางวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ
เรื่อง บทบาทใหม่ของห้องสมุดในยุคการศึกษาแบบเปิด
(New library's roles in the open education era)

และประชุมใหญ่สามัญประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๑

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

วันพุธที่ ๒๐-วันศุกร์ที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท ๑๑ กรุงเทพมหานคร



หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเริ่มเข้าสู่ยุคระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยเทคโนโลยีดิจิทัลได้หลอมรวมเข้ากับวิถีชีวิต การทำงาน การศึกษาและการเรียนรู้ และเป็นกลไกสำคัญในการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ใหม่ในทุกๆด้าน การปฏิรูประบบและกระบวนการทางธุรกิจ การผลิต สินค้า การค้า และการบริการ และกระบวนการทางสังคมอื่นๆ เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ และคุณค่าทางสังคมอย่างยั่งยืน อันจะนำพาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนและการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

การศึกษาแบบเปิด (open education) เป็นแนวโน้มและความจำเป็นของโลกและของประเทศไทย ตามแนวคิด การสร้างโอกาสในการเข้าถึง และความเท่าเทียมกันทางการศึกษา คุณภาพและประสิทธิภาพทางการศึกษา การตอบสนองต่อความต้องการของสังคม และการมุ่งสร้างสังคมคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สอดคล้องกับวาระเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน เป้าหมาย ค.ศ.๒๐๓๐ ของสหประชาชาติ “ไม่ทิ้งใครไว้เบื้องหลัง” (leaving no one behind) และการพัฒนาทรัพยากรการศึกษาแบบเปิด หนังสือเรียน ตำราแบบเปิด บทเรียนแบบเปิด (Open Courseware) การพัฒนาบทเรียนออนไลน์แบบเปิดบนฐาน MOOC (Massive Open Online Course) การจัดทำคลังทรัพยากรการศึกษาแบบเปิด (Open Educational Resources-OER) สำหรับการศึกษาทุกระดับ ทั้งประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอุดมศึกษา ซึ่งสามารถเข้าถึงได้โดยมิได้ถูกจำกัดด้วยพื้นที่ ระยะเวลา รูปแบบหรือระบบการศึกษา เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อขยายโอกาสการเรียนรู้ทั้งในการ ศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งการจัดการศึกษาสำหรับกลุ่มผู้ด้อยโอกาส การร่วมสร้างสรรค์ แบ่งปันความรู้ ร่วมส่งเสริมสังคมการเรียนรู้ที่ตอบรับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ ดังตัวอย่างที่สำคัญคือ โครงการระบบสื่อสาระออนไลน์เพื่อการเรียนรู้ทางไกลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสฉลองพระชนมายุ ๕ รอบ ๒ เมษายน ๒๕๕๘ แหล่งการเรียนรู้ขนาดใหญ่แก่นักเรียนในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา สายอาชีพ นักศึกษา และบุคคล โดยการดำเนินการของ สวทช และหน่วยงานเครือข่าย

การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ใหม่ของการจัดการศึกษาในยุคการศึกษาแบบเปิดทำให้ห้องสมุดต้องปรับเปลี่ยนบทบาทและกระบวนทัศน์ใหม่ ในการบริหารจัดการและการบริการสารสนเทศและทรัพยากรการศึกษาแบบเปิด และห้องสมุดแบบเปิด (open library) ให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมการเรียนรู้ใหม่ และพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนยุคไทยแลนด์ ๔.๐ สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ จึงเห็นสมควรจัดการประชุมวิชาการเพื่อให้ผู้บริหาร ครู อาจารย์ บรรณารักษ์ นักเอกสารสนเทศ นักการศึกษา ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดทุกประเภทและผู้เกี่ยวข้องได้พัฒนาความรู้ และประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพ สร้างความตระหนักถึงการพัฒนารูปแบบใหม่ของห้องสมุด ครู อาจารย์ บรรณารักษ์ นักวิชาการ และนักวิชาชีพ ในสภาวะแวดล้อมการศึกษาแบบเปิด ในยุคประเทศไทย ๔.๐ สามารถนำไปประยุกต์ในการพัฒนาการบริหารจัดการและการบริการห้องสมุด และการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาและเทคโนโลยีในระดับชาติและสากล

ผู้รับผิดชอบ

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการศึกษาแบบเปิดและสังคมแบบเปิดที่ส่งผลกระทบต่อบทบาทใหม่ของห้องสมุดในสังคมแบบเปิด
๒. เพื่อพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ของบรรณารักษ์ นักวิชาชีพสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนแนวคิดและการพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ในยุคการศึกษาแบบเปิด
๓. เพื่อให้สมาชิกของสมาคมห้องสมุดฯ ได้พบปะ แลกเปลี่ยน และติดตามผลการดำเนินงานของสมาคมฯ ตลอดจนสร้างเครือข่ายห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ในยุคการศึกษาแบบเปิด

ระยะเวลาการประชุม

วันพุธที่ ๒๐-วันศุกร์ที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

สถานที่ประชุม

โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท ๑๑ กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าประชุม

๑. ผู้บริหาร บรรณารักษ์ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุด
๒. คณาจารย์ในสถาบันที่จัดการศึกษาและการวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
๓. ผู้สนใจทั่วไป

ค่าลงทะเบียน

๑. ค่าลงทะเบียนประชุมวิชาการรวมเอกสารประกอบการประชุม อาหารว่าง อาหารกลางวันและศึกษาดูงาน
ภายในวันจันทร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ สมาชิกสมาคมฯ คนละ ๓,๐๐๐ บาท ผู้สนใจ ๓,๔๐๐ บาท
ภายหลังวันจันทร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ สมาชิกสมาคมฯ คนละ ๓,๕๐๐ บาท ผู้สนใจ ๓,๙๐๐ บาท

๒. ค่าลงทะเบียนการประชุมนานาชาติ **เฉพาะวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒** เวลา ๙.๐๐-๑๕.๓๐ น.
ณ สำนักหอสมุดแห่งชาติ (วันเดียว : บรรยายภาษาอังกฤษ โดยวิทยากรต่างประเทศ)
สมาชิกสมาคมฯ คนละ ๗๐๐ บาท ผู้สนใจ ๑,๐๐๐ บาท

ผู้ลงทะเบียนประชุมวิชาการเข้าร่วมประชุมนานาชาติได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม กรณีที่ไม่ศึกษาดูงาน
ห้องสมุด/แหล่งเรียนรู้

กำหนดการ

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

๑๐.๐๐-๑๑.๓๐ น. ลงทะเบียนและรับเอกสาร ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์
(ไม่รวมผู้ฟังบรรยายภาษาอังกฤษ)

๑๑.๓๐ น. เดินทาง (อาหารกลางวันบริการบนรถบัส)

๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. (๑) ศึกษาดูงานห้องสมุด/แหล่งเรียนรู้***

สายที่ ๑ (๑๐๐ คน) ห้องสมุดโรงเรียนสาธิตประสานมิตร ฝ่ายมัธยมศึกษา

สายที่ ๒ (๑๐๐ คน) ศูนย์สร้างสรรค์การออกแบบ ณ ไปรษณีย์กลางบางรัก

สายที่ ๓ (๑๐๐ คน) หอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร และนิทรรศน์รัตนโกสินทร์

สายที่ ๔ (๑๐๐ คน) ศูนย์การเรียนรู้ ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ ธนาคารแห่งประเทศไทย

*** สถานที่ศึกษาดูงานอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

สำหรับผู้ลงทะเบียนวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ (วันเดียว : บรรยายภาษาอังกฤษ)

๙.๐๐-๑๕.๓๐ น. (๒) Seminar on “Open culture in libraries” by International Speaker at National
Library of Thailand, Bangkok

Pre Conference Sechdaul : 20 March, 2019

At National Library of Thailand, Bangkok, Thailand

8.30-9.30 Registration

9.30-9.45 Opening Ceremony

By Satra Medhi Suwakhon Siriwongworawat

Vice President of the Thai Library Association

9.45-11.45 “Open Culture and Libraries in Singapore, Philippines and Thailand”

“Transcending traditional boundaries of library service in the era of open culture”

By Assoc. Prof. Dr. Christopher Khoo Soo Guan

College of Humanities, Nanyang Technological University, Singapore

Ms. Emma Rey

President, The Philippine Librarians Association, Philippines

Assoc. Prof. Dr. Somporn Puttapithakporn
Vice President, Sukhothai Thammathirat Open University, Thailand
Chair by Assist. Prof. Dr. Pimrumpai Premsmrit, Chulalongkorn University

11.45–13.00 Lunch

13.00–14.30 “Open Culture and Libraries in Malaysia and Germany”

By Assoc. Prof. Dr. Diljit Singh
Retiree, University of Malaya, Malaysia
Ms. Gabriele Sander
Head of Information Services, Goethe-Institute Thailand, Germany
Chair by Assoc. Prof. Dr. Namtip Wipawin,
Sukhothai Thammathirat Open University

14.30–14.45 Closing Session

Miss Kanok-on Sakdodate
Director of the National Library of Thailand

14.45–16.00 Library Visit: National Library of Thailand

วันหยุดที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๐๘.๐๐–๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนและซ้อมการรับประธานเกียรติบัตร

- ๑๐.๐๐ น.
- **พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา** เสด็จโดยรถยนต์ที่นั่ง ถึงโรงแรมแอมบาสซาเดอร์ สุขุมวิท ๑๑ กรุงเทพมหานคร
 - **ศาสตราจารย์ สุวคนธ์ ศิริวงศ์วัฒน์**
อุปนายก คนที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ และคณะกรรมการ
เฝ้ารับเสด็จ
 - **อุปนายก สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ และผู้บริหารโรงแรม** ถวายพวงมาลัย
 - เสด็จเข้าห้องคอนเวนชัน ฮอลล์
(ดนตรีบรรเลงเพลงมหาชัย)
 - **ประทับพระเก้าอี้** (บนเวที)
 - **นางสาวสุจิตรา สุภาพ** เลขานุการ เข้าเฝ้าถวายหนังสือที่ระลึกและเอกสารการประชุม
 - **รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศา หาญพล** เฝ้ารับเสด็จ ถวายเงินเพื่อทรงใช้สอยตามพระอัธยาศัย
 - **อุปนายก สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ** กราบทูลรายงานวัตถุประสงค์การจัดงานฯ
เบิกนางสาวกรองกาญจน์ ถนอมพล กราบทูลเบิกผู้รับเกียรติบัตรสมาคมฯ
 - **นางสาวกรองกาญจน์ ถนอมพล** กราบทูลเบิกผู้ทำความดีเพื่อสังคม ด้านการพัฒนาห้องสมุด
ผู้มีอุปการคุณต่อวงการห้องสมุด บุคคลดีเด่นในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ ห้องสมุดดีเด่น
ยอดนักอ่าน และเกียรติบัตรห้องสมุดสีเขียว (จำนวน ๕๐ รางวัล)

- **พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา** มีพระดำรัสเปิดการประชุมฯ
 - เสด็จออกจากห้องบอลรูม ๒ และ ๓
 - ทอดพระเนตรนิทรรศการ และร้านจำหน่ายหนังสือ วัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องสมุด
 - ฉายพระรูปร่วมกับคณะกรรมการจัดงานฯ และผู้รับเกียรติบัตร (จำนวน ๗ ชุด)
 - เสด็จไปประทับรถยนต์ที่หนึ่ง
 - เสด็จกลับ
- (ดนตรีบรรเลงเพลงมหาชัย)

- ๑๐.๓๐-๑๑.๓๐ น. การบรรยายพิเศษ เรื่อง **“จาก Spring up Thailand ๔.๐ สู่ National e-Library : Open Mind, Open Book”**
 โดย **ดร.กอบศักดิ์ ภูตระกูล**
 อธิบดีรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- ๑๑.๓๐-๑๒.๐๐ น. พิธีมอบโล่เกียรติยศและเงินรางวัล **“ศาสตราจารย์ คุณหญิงแม้นมาส ชวลิต”** ด้านการพัฒนาห้องสมุด ประจำปี ๒๕๖๑ โดย มูลนิธิตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. การบรรยาย เรื่อง **“การพัฒนาคลังทรัพยากรการศึกษาแบบเปิดเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ : รูปแบบและต้นแบบ”**
 โดย **รศ. ยืน ภู่วรรณ**
 รองประธานมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระราชาูปถัมภ์ฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๔๕-๑๖.๓๐ น. การบรรยาย เรื่อง **“ห้องสมุดแบบเปิดในสังคมการศึกษาแบบเปิด : ความท้าทาย การพัฒนา และรูปแบบการบริการ”**
 โดย **รศ. ดร. วนิดา แก่นอากาศ**
 ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันศุกร์ที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

- ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น. การเสวนางานวิจัย ทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หัวข้อ **“ห้องสมุดแบบเปิด (Open Library) : การศึกษา การวิจัย และวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์”**
 โดย **รศ. ดร. น้ำทิพย์ วิภาวิน**
 แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ผศ.ดร.สมศักดิ์ ศรีบริสุทธิสกุล**
 ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อาจารย์บุญเลิศ อรุณพิบูลย์**
 ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริการความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ดำเนินรายการ โดย **ดร.รุจเรขา วิทยาวุฑฒิกุล**

ผู้อำนวยการห้องสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น. การบรรยาย เรื่อง **“คุยเรื่องห้องสมุดและหนังสือ”**

โดย **ดร. ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์**

อดีตผู้อำนวยการธนาคารแห่งประเทศไทย และประธานกรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. **การประชุมใหญ่สามัญประจำปี การรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๑**

โดย **ศาสตรเมธีสุวคนธ์ ศิริวงศ์วรวัฒน์**

อุปนายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ และคณะกรรมการบริหารฯ สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

**การประกาศรายชื่อกรรมการบริหารสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ชุดที่ ๓๘
พุทธศักราช ๒๕๖๒-๒๕๖๓**

โดย ประธานคณะกรรมการตรวจนับคะแนนคณะกรรมการบริหารสมาคมห้องสมุดฯ

๑๔.-๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น. การบรรยาย เรื่อง **“แนวคิดการพัฒนาศูนย์นวัตกรรมและความรู้แบบเปิด”**

โดย **รองศาสตราจารย์ ดร.วรัญญา ปุณณวัฒน์**

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น. **พิธีมอบวุฒิบัตรแก่ผู้ลงทะเบียนเข้าประชุมใหญ่ฯ และพิธีปิด**



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
(ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๐-เดือนเมษายน ๒๕๖๒)**

ความเป็นมา

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นสมาคมวิชาการด้านห้องสมุด บรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ หรือสารนิเทศศาสตร์ สมาคมหนึ่งเดียวของประเทศไทยที่มีอายุยืนยาวนานมาถึง ๖ ทศวรรษ ได้ดำเนินงานเป็นผลดีต่อวงการห้องสมุด บริการสารสนเทศ การศึกษาและสังคม โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริมความสามัคคีและสงเคราะห์ซึ่งกันและกันระหว่างสมาชิก
- (๒) ส่งเสริมและเผยแพร่วิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ หรือสารนิเทศศาสตร์ การศึกษา และวัฒนธรรมต่างๆ รวมทั้งการจัดพิมพ์วารสาร
- (๓) ส่งเสริมและพัฒนาการประกอบวิชาชีพและสถานภาพผู้ประกอบวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ หรือสารนิเทศศาสตร์
- (๔) ส่งเสริมสถาบันห้องสมุดทั่วราชอาณาจักรให้พัฒนาถาวร
- (๕) ส่งเสริมและชำระไว้ซึ่งจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
- (๖) ส่งเสริมการใช้วิชาชีพเพื่อบริการสังคม การพัฒนาสังคมการอ่านและการเรียนรู้
- (๗) ส่งเสริมความร่วมมือและเครือข่ายระหว่างสมาชิก บุคลากรวิชาชีพและสถาบัน
- (๘) รับผิดชอบต่อคำแนะนำและจัดหาวัสดุ/ครุภัณฑ์ การจัดห้องสมุด แก่บุคคล นิติบุคคล องค์กร และสถาบันต่างๆ
- (๙) เป็นแหล่งกลางรับการสนับสนุนจากบุคคล นิติบุคคล องค์กร หรือสถาบันภาครัฐและเอกชน เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ข้อ ๑-๘
- (๑๐) ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการพัฒนาบุคลากรวิชาชีพห้องสมุด และแหล่งเรียนรู้ของประเทศไทยที่เข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ

พันธกิจตามกฎหมาย / การกิจหลักของหน่วยงาน

เป็นองค์กรตัวแทนของนักวิชาชีพ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ วิชาการและวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์เพื่อการพัฒนาสังคมและประเทศไทย

สมาคมห้องสมุดฯ ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

การส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย/ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและสถาบัน/ องค์กรทางวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์และองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับชาติ ภูมิภาคและสากล เพื่อการพัฒนาห้องสมุดและบุคลากรในวิชาชีพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผลิตขอบ/ ผู้รับผิดชอบ
<p>- สมาคมเป็นศูนย์รวมสมาชิกและส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายบุคลากร สถาบัน การศึกษา ห้องสมุดและสถาบัน หรือองค์กรทางวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์</p> <p>-สมาคมมีบทบาทหน้าในการพัฒนาบรรณารักษ์และห้องสมุดของประเทศในภูมิภาคอาเซียน</p>	<p>จำนวนกิจกรรมที่สมาคมห้องสมุด ดำเนินการร่วมกับสถาบัน การศึกษา ห้องสมุดและสถาบันหรือ องค์กรทางวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศ ศาสตร์ (อย่างน้อย จำนวน ๖ ครั้ง)</p> <p>-จำนวนสถาบัน การศึกษา ห้องสมุด สถาบันและองค์กร ทางวิชาชีพที่เข้าร่วมเป็นเครือข่าย และศูนย์พัฒนาทางวิชาการและ วิชาชีพบรรณารักษ ศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์ (ทุกภูมิภาค ทั่วประเทศ)</p>	<p>-การแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือ โดยการใช้งบประมาณ การสร้าง สรรค์กิจกรรมทาง วิชาการเพื่อการพัฒนา บุคลากรวิชาชีพ เช่น การ ประชุม อบรม สัมมนาทาง วิชาการ การศึกษาดูงาน การ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์ ความ รู้ที่ตอบสนองเครือข่ายการพัฒนา ระหว่าง สมาคมห้องสมุดฯ สถาบัน การศึกษา ห้องสมุดและ องค์กรทางวิชาชีพในประเทศ ภูมิภาคและนานาชาติ</p> <p>-การแสวงหาความร่วมมือกับ สถาบัน การศึกษา ห้องสมุด สถาบันและองค์กรทาง วิชาชีพ ในการ เป็นเครือข่าย และศูนย์พัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์</p> <p>-การแสวงหาทุนหรือแหล่ง ทุนทั้งในประเทศและ ต่างประเทศเพื่อสนับสนุน การจัดกิจกรรม</p>	<p>- เข้าร่วมประชุม Second Executive Board Meeting of CONSAL ร่วมกับ คณะกรรมการบริหารสภาบรรณารักษ์แห่ง เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (CONSAL) เพื่อ เตรียมจัดประชุม CONSAL XVII ใน ค.ศ. ๒๐๑๘ และเสนอ Country Report ณ เมืองย่างกุ้ง ประเทศสหภาพเมียนมา (๗-๙ พค. ๒๕๖๐)</p> <p>- เข้าร่วมประชุมสภาบรรณารักษ์แห่ง เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (CONSAL ครั้งที่ ๑๗) เมืองเนปิดอร์ ประเทศสหภาพเมียนมา (๒-๖ พค. ๒๕๖๑) และร่วมออกบูธ ประเทศไทยในงานดังกล่าว</p> <p>-ความร่วมมือกับหลักสูตรปรัชญาดุษฎี บัณฑิต (สารสนเทศศาสตร์) สาขาวิชาศิลป ศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และคณะกรรมการจริยธรรมวิชาชีพ สมาคมนักข่าววิทยุและโทรทัศน์ไทยจัดการ สัมมนาเรื่อง “การพัฒนาจริยธรรม สารสนเทศของนักศึกษาและนักวิชาชีพ นิเทศศาสตร์และวารสารศาสตร์ในยุค หลอมรวมสื่อ” ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัย- ธิรรมาธิราช (๒๗ กค. ๒๕๖๐)</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผลิตชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
	<p>-จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่สมาคมฯ มีบทบาทในการดำเนินการเพื่อพัฒนาบรรณารักษ์หรือห้องสมุดของประเทศในภูมิภาคอาเซียน (อย่างน้อย ๑ ประเทศ)</p>	<p>-การแสวงหาความร่วมมือในระดับนานาชาติ (ภูมิภาคอาเซียน) โดยใช้กลยุทธ์การจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาบรรณารักษ์หรือห้องสมุดของประเทศในภูมิภาคอาเซียน (อย่างน้อย ๑ ประเทศ)</p> <p>- โครงการ Leading Women in Thailand</p> <p>- โครงการร่วมประชุม CONSAL ครั้งที่ ๑๗ และศึกษาดูงาน เมือง เนปิดอร์ ประเทศเมียนมาร์ ระหว่างวันที่ ๒-๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p>	<p>- ความร่วมมือกับสหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมห้องสมุดและสถาบัน (IFLA) ภายใต้กิจกรรม IFLA Global Vision หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ มสธ. จัดประชุมระดมสมองหัวข้อ “รวมพลัง ร่วมพัฒนาอนาคตของห้องสมุด” (Together we create the future, Join us) ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (๔ สค. ๒๕๖๐)</p> <p>- คณะกรรมการบริหารฯ จำนวน ๖ คน เดินทางไปพบประธานและเลขาธิการสหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมและสถาบันห้องสมุด (IFLA) และร่วมประชุม IFLA WLIC ๒๐๑๗ WROCLAW Poland (๑๖-๒๗ สค. ๒๕๖๐) แสดงความสนใจเป็นเจ้าภาพการจัดประชุมอิฟลา โดยการสนับสนุนจาก สสปน.</p> <p>- ความร่วมมือกับสมาคมผู้จัดพิมพ์และผู้จำหน่ายหนังสือแห่งประเทศไทย ในการออกบูธในงานมหกรรมหนังสือระดับชาติ ครั้งที่ ๒๒ ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ (๑๘ -๒๙ ตค. ๒๕๖๐)</p> <p>- การลงนามความร่วมมือทางวิชาการและวิชาชีพกับ Philippine Librarian Associations, Inc. ณ เมืองบาโครอค ประเทศฟิลิปปินส์ (๒๒ พย. ๒๕๖๐)</p> <p>- การประชุมระหว่างสมาคมห้องสมุดฯ และสมาคมบรรณารักษ์ฟิลิปปินส์ ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องความร่วมมือในการจัดทำงานวิจัยร่วมกัน ได้แก่</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผลิตชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
			<p>Education, Competency, Career progression, Emerging trends และ Association (๒๔ มี.ค.๒๕๖๑)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การต้อนรับเลขาธิการ IFLA และคณะในการเดินทางมาติดตามการเตรียมความพร้อมประเทศไทย จำนวน ๔ คน ในการเสนอเป็นเจ้าภาพจัดประชุม IFLA WLIC ๒๐๒๐ และดูงานห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ (๑-๕ กพ. ๒๕๖๑) - การจัดอบรมบรรณารักษ์และนักเอกสารสนเทศกัมพูชา หลักสูตร Library Management and Challenges for Librarians in the Digital Age: Training Program โดยความร่วมมือกับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัย-ธรรมาธิราช และสมาคมบรรณารักษ์และนักเอกสารสนเทศประเทศกัมพูชา (Association of Librarians and Information Specialists) โดยการสนับสนุนงบประมาณจากมูลนิธิทวีปัญญา และมูลนิธิตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (๑๑-๑๗ กพ. ๒๕๖๑) - สมาคมห้องสมุดฯ จัดประชุมระดมสมอง IFLA Global Vision Discussion เรื่อง การรวมตัวกันของห้องสมุดเพื่อพร้อมเผชิญกับความท้าทายในอนาคต-ความคิดเพื่อนำ ไปปฏิบัติ (How a united library field can tackle the challenges of the future-Ideas for actions) (๘ กค. ๒๕๖๑) - สมาคมห้องสมุดฯ ร่วมจัดประชุมวิชาการนานาชาติ และเป็นกรรมการพิจารณาโปสเตอร์ จำนวน ๒๖ ผลงาน ในการประชุมวิชาการ The International Conference of Open Library to Open Society “The ๑st iCoo

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผลิตชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
			<p>Conference” ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (๑๘-๑๙ สค. ๒๕๖๑)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สมาคมห้องสมุดฯ เข้าร่วมประชุม สหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมและสถาบันห้องสมุด (IFLA) IFLA WLIC ๒๐๑๘ จำนวน ๒ ราย และคัดเลือกผู้แทนจากประเทศไทยรับทุนค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม IFLA ประเทศมาเลเซีย ครั้งที่ ๘๔ ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย จำนวน ๔ ราย (๒๔-๓๐ สค. ๒๕๖๑) - ความร่วมมือกับสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ในการดำเนินโครงการ Leading Woman in Thailand อันเป็นโครงการย่อยในโครงการจัดทำ Leading Woman in ASEAN Countries ร่วมกับสำนักหอสมุดแห่งชาติ - ความร่วมมือกับสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ปากีสถาน Dr. Zeed Ullah Jan นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยปากีสถาน (President of the Pakistan Library Association) และคณะรวม ๓ ท่าน เดินทางมาประชุมหารือความร่วมมือระหว่างสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ (๑๘ สค. ๖๒) - สมาคมห้องสมุดฯ ได้รับการสนับสนุนจาก OCLC Asia Pacific Regional Council Conference (OCLC APRC ๑๘) เข้าร่วมประชุมสัมมนา OCLC Asia Pacific Regional Council Conference (OCLCAPRC๑๘) Royal Orchid Sheraton Bangkok โดยได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียน มีบรรณารักษ์ไทยเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๕๗ คน (๒๘-๒๙ พย. ๒๕๖๑) - สมาคมห้องสมุดฯ จัด Pre Conference เรื่อง “Open Culture In Libraries” ในการประชุมทางวิชาการระดับชาติและนานาชาติ เรื่อง

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
			<p>บทบาทใหม่ของห้องสมุดในยุคการศึกษาแบบเปิด “New library’s roles in the open education era” ที่สำนักหอสมุดแห่งชาติ โดยวิทยากรต่างประเทศ (๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชมรมห้องสมุดเฉพาะ จัดเสวนาประจำปี ๒๕๖๑ ร่วมกับหอสมุดศาลปกครอง มีผู้เข้าร่วม ๘๐ คน - ความร่วมมือกับกรมราชทัณฑ์ในการพัฒนาห้องสมุดพร้อมปัญญา เรือนจำ/ทัณฑสถาน กรมราชทัณฑ์ จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ เรือนจำจังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดอุทัยธานี จังหวัดพิษณุโลก และทัณฑสถานเปิดทุ่งเบญจา จังหวัดจันทบุรี โดยสนับสนุนโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ PMB การจัดอบรมผู้ต้องขัง หลักสูตรต่างๆ อาทิ การใช้โปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ การซ่อมและบำรุงรักษาหนังสืออย่างมืออาชีพ การถอดบทเรียนจากการอ่านและการวิชาชีพ - โครงการ The Book of My Life รมรงค์และส่งเสริมการอ่านสำหรับบุคลากรกลุ่มเป้าหมายต่างๆ โดยการสนับสนุนงบประมาณจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม



ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การพัฒนาบุคลากรวิชาชีพให้มีสมรรถนะและความพร้อมในการปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องและได้รับการรับรองวิทยฐานะเพื่อสร้างวามก้าวหน้าในสายอาชีพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
<p>-บุคลากรวิชาชีพและสถานภาพผู้ประกอบวิชาชีพที่มีสมรรถนะและความพร้อมในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>-มีระบบการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรในวิชาชีพของสถาบันห้องสมุดและการศึกษาที่สามารถรองรับความต้องการและความจำเป็นของบุคลากรในวิชาชีพ</p> <p>-ครูบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียนและห้องสมุดประชาชนได้รับการรับรองวิทยฐานะวิชาชีพผ่านการอบรมหรือการพัฒนาจาก</p>	<p>-มีหลักสูตรระบบและกลไกการอบรมระยะสั้นที่สามารถรองรับความต้องการและความจำเป็นของบุคลากรในวิชาชีพด้านต่างๆ (อย่างน้อย ๑ หลักสูตร</p> <p>-จำนวนครั้งในการจัดอบรมบุคลากรวิชาชีพที่เข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อสร้างเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง (มีการจัดอบรมบุคลากรอย่างน้อย ๑ กลุ่มประเภท เช่น ครูบรรณารักษ์</p> <p>-ร้อยละของจำนวนครูบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียนและห้องสมุดประชาชนที่เข้า</p>	<p>-การพัฒนาหลักสูตรระบบและกลไกการอบรมระยะสั้นที่สามารถรองรับความต้องการและความจำเป็นของบุคลากรในวิชาชีพด้านต่างๆ</p> <p>-การจัดให้มีการอบรมบุคลากรในวิชาชีพเพื่อสร้างเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง (มีการจัดอบรมบุคลากรอย่างน้อย ๑ กลุ่มประเภท เช่น ครูบรรณารักษ์</p> <p>- การผลักดันให้มีการรับรองวิทยฐานะของบุคลากรในวิชาชีพที่ผ่านการอบรมหรือพัฒนาโดยสมาคม (มีการออกวุฒิบัตรรับรองวิทยฐานะผู้รับการอบรม และส่งผลต่อการทำงาน)</p>	<p>-สมาคมห้องสมุดฯ จัดประชุมวิชาการ เรื่อง บรรณารักษ์และนักสารสนเทศ : ความภาคภูมิใจในวิชาชีพและการแสดงมุทิตาจิตกับบรรณารักษ์ชั้นครู ณ หอสมุดเมืองกรุงเทพ ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒๐ คน (๑ กค. ๒๕๖๐)</p> <p>-การจัดประชุมวิชาการเพื่อเตรียมการจัดงานสัปดาห์ห้องสมุด ครั้งที่ ๔๓ พุทธศักราช ๒๕๖๐ เรื่อง สืบสานพระราชปณิธาน พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ณ โรงแรมปรีณชพาเลซ ผู้เข้าร่วมประชุม ๓๒๐ คน (๒๔ กค.๒๕๖๐)</p> <p>- การจัดประชุมวิชาการเพื่อเตรียมการจัดงานสัปดาห์ห้องสมุดทั่วประเทศ ครั้งที่ ๔๒ พุทธศักราช ๒๕๖๑ เรื่อง พระบารมีเกริกฟ้าปกเกล้าชาวประชา มหาวชิราลงกรณ เพื่อเทิดพระเกียรติในวโรกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๗๐ คน(๖ กค. ๖๑)</p> <p>- การจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๐ และประชุมวิชาการของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ เรื่อง ร่วมมือสรรค์สร้างสังคมการเรียนรู้ (Together We Create Learning Society) ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ผู้เข้าร่วมประชุม ๓๑๓ คน (๒๖-๒๘ มีค. ๒๕๖๑)</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนกที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย	อบรมหรือพัฒนาโดยสมาคมห้องสมุดและได้รับวุฒิบัตรรับรองวิทยฐานะวิชาชีพจากสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย (ร้อยละเท่าไร)	- การพัฒนาการเรียนรู้ออนไลน์และพัฒนาบทเรียนออนไลน์	<p>- การจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๑ และประชุมวิชาการของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ เรื่อง บทบาทใหม่ของห้องสมุดในยุคการศึกษาแบบเปิด (New library's roles in the open education era) ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ (๒๐-๒๒ มี.ค. ๖๒)</p> <p>-การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สร้างวัฒนธรรมการอ่าน และกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์แบบญี่ปุ่น” ร่วมกับมูลนิธิเมล็ดฝัน โดยวิทยากรจากสมาคมห้องสมุดประเทศญี่ปุ่น ณ หอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร มีผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม ๗๒ คน (๘ กย. ๒๕๖๐)</p> <p>-การจัดโครงการนำสมาชิกและบรรณารักษ์เข้าร่วมประชุมวิชาการ เรื่อง Library Take Action: Providing Access and Opportunity for All ที่ Bacolod City, Negros Occidental ประเทศฟิลิปปินส์ และศึกษาดูงานการพัฒนาห้องสมุด และมาตรฐานบุคลากรวิชาชีพ ณ หอสมุดแห่งชาติ ภาควิชา Library and Information Studies มหาวิทยาลัยแห่งชาติฟิลิปปินส์ (U.P.) ประเทศฟิลิปปินส์ (๒๑-๒๕ พย. ๒๕๖๐)</p> <p>-ชมรมบรรณารักษ์ห้องสมุดเฉพาะจัดประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๐ เรื่อง “ห้องสมุดไทยจะก้าวไปกับไทยแลนด์ ๔.๐ ได้อย่างไร” (Thai Library in Digital Era of Thailand ๔.๐) ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (๒๔ พย. ๒๕๖๐)</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนกที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
			<p>– ชมรมบรรณารักษ์สถาบันอุดมศึกษาจัดประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๐ เรื่อง “ศักยภาพบรรณารักษ์ เพื่อพัฒนาห้องสมุดและสังคม” ณ อาคารสำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีผู้เข้าร่วม ๑๒๐ คน (๒๖ มค. ๒๕๖๑)</p> <p>– ชมรมห้องสมุดเฉพาะจัดประชุมวิชาการเรื่อง “ความท้าทายของวิชาชีพบรรณารักษ์และนักเอกสารสนเทศ” (Challenges Librarians and Informationists are Facing) ณ โรงแรมทีเค พาเลซ มีผู้เข้าร่วม ๖๖ คน (๒๕ ธค.๒๕๖๑)</p> <p>– ชมรมบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน จัดอบรมเชิงปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ เรื่อง การพัฒนานวัตกรรมห้องสมุดประชาชน ภายใต้นโยบายไทยนิยมยั่งยืนยุค Thailand ๔.๐ ณ โรงแรมปรีณพาเลซ มีผู้เข้าร่วม ๑๔๙ คน (๑๔-๑๗ พค. ๒๕๖๑)</p> <p>– ชมรมห้องสมุดเฉพาะจัดการเสวนา เรื่อง ทำงานบรรณารักษ์อย่างไร ไม่เสี่ยงผิดกฎหมาย ณ สำนักงานอัยการสูงสุด (๑ มิย. ๒๕๖๑)</p> <p>– สมาคมห้องสมุดฯ จัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น จำนวน ๙ หลักสูตร ดังนี้</p> <p>๑) การเขียนหนังสือราชการ สำหรับบรรณารักษ์ศูนย์วิทยบริการศาลยุติธรรม จำนวน ๔๑ คน (๒ มิย. ๒๕๖๑)</p> <p>๒) แผนไทยแลนด์ ๔.๐ นวัตกรรมที่ควรรู้ บรรณารักษ์ศูนย์วิทยบริการศาลยุติธรรม จำนวน ๓๘ คน (๙ มิย. ๖๑)</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผลิตขอ/ ผู้รับผิดชอบ
			<p>๓) พัฒนาระบบงาน : ทบทวนการเขียน Flow งานบรรณารักษ์ ศูนย์วิทยบริการศาลยุติธรรม จำนวน ๔๑ คน (๑๐ มีย.๖๑)</p> <p>๔) การออกแบบพื้นที่แหล่งเรียนรู้สร้างแรงบันดาลใจส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จำนวน ๘ คน รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ จำนวน ๗ คน</p> <p>๕) การสร้างนวัตกรรมห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ไม่ย่ำแย่อย่างที่คิด ๒ รุ่น จำนวน ๒๒ คน</p> <p>๖) การจัดหมวดหมู่ระบบทศนิยมของดิวอี้ และการให้หัวเรื่อง จำนวน ๑ รุ่น</p> <p>๗) การซ่อมและบำรุงรักษาทรัพยากรห้องสมุด ณ เรือนจำจังหวัดอุทัยธานี และทัณฑสถานหญิง พิษณุโลก จำนวน ๒ รุ่น จำนวน ๕๐ คน</p> <p>๘) การบริหารงานและจัดการทรัพยากรห้องสมุดศูนย์วิทยบริการศาลยุติธรรมในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ ณ ศาลอาญารัชดา จำนวน ๓๒ คน (๙ กพ. ๒๕๖๑)</p> <p>๙) การใช้โปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ PMB ณ สมาคมห้องสมุดฯ ปี ๒๕๖๑ จำนวน ๒ รุ่น จำนวน ๒๕ คน</p> <p>- การจดทะเบียนเป็นหน่วยพัฒนาครู ของสถาบันครูพัฒนา จำนวน ๑๔ หลักสูตร</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การยกระดับคุณภาพทางวิชาการและวิชาชีพสู่มาตรฐานระดับชาติ ภูมิภาค และสากล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผลิตชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
การจัดประชุมทางวิชาการประจำปี เป็นแหล่งเผยแพร่ ผลงานวิชาการและ วิจัยทางบรรณารักษ ศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์ ของนักวิชาการ นักวิชาชีพและนิสิต นักศึกษา บัณฑิต ศึกษา	- มีการจัดกิจกรรม การเสนอผลงาน วิชาการ ผลงานวิจัย ในการประชุม ประจำปี ทุกปี	- การปรับปรุงเพิ่มเติม กิจกรรมการนำเสนอ และเผยแพร่ผลงานวิจัย /ผลงานวิชาการในการ ประชุมประจำปีของ สมาคม	- สมาคมห้องสมุดฯ ดำเนินการสรรหาและ พิจารณาประเมินเกณฑ์เพื่อมอบรางวัลต่าง ๆ ของสมาคมฯ ได้แก่ บุคคลดีเด่นฯ ผู้มีอุปการคุณ ต่อวงการห้องสมุด ห้องสมุดดีเด่น ยอดนักอ่าน และเกียรติบัตรห้องสมุดสีเขียว
- วารสารวิจัย สมาคมห้องสมุด แห่งประเทศไทย มี มาตรฐานระดับ สากล	- จำนวนผู้สนใจ/ ผู้เข้าประชุมเสนอ ผลงานวิจัยในการ ประชุมทางวิชาการ (อย่างน้อย ๓๐ คน)	- การปรับปรุงการจัดทำ วารสารวิจัยสู่มาตรฐาน สากล (วารสารมีชื่อ ปรากฏในฐานข้อมูล ระดับภูมิภาคหรือนานาชาติ)	- การพัฒนาระบบออนไลน์ในกระบวนการ บริหารจัดการวารสารวิจัย ได้แก่ การรับส่ง บทความ กองบรรณาธิการพิจารณาเบื้องต้น และเสนอผู้ทรง คุณวุฒิประเมินบทความ ตั้งแต่ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐
- วารสารห้องสมุด มีมาตรฐานระดับ ชาติ	- วารสารวิจัย สมาคมห้องสมุด แห่งประเทศไทย ได้รับการรับรอง เข้าสู่ฐานข้อมูล อาเซียน (ASEAN Citation Index (ACI)	- การกำหนดแนวปฏิบัติ ที่ดีในการจัดทำและ เผยแพร่ผลงานใน วารสารโดยยึดหลักการ มีส่วนร่วมของสถาบัน ต่างๆ และหลีกเลี่ยง ประโยชน์ทับซ้อน (conflict of interest)	- การจัดทำและเผยแพร่ วารสารวิจัยสมาคม ห้องสมุดแห่งประเทศไทย ปีที่ ๑๐ ฉบับที่ ๒ (เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๐) ทั้งฉบับ สิ่งพิมพ์ สำหรับผู้บอกรับวารสารวิจัยและ ออนไลน์
- เว็บไซต์ของ สมาคมเป็นแหล่ง ข้อมูล ข่าวสารทาง วิชาการและวิชาชีพ ข้อมูลผลงานของ นักวิชาการ นักวิชาชีพ นักศึกษา ที่เผยแพร่	- วารสารห้องสมุด ได้รับการรับรอง เข้าสู่ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑	- การพัฒนาเว็บไซต์ของ สมาคมให้เป็นแหล่งรวม และเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับ สมาคม นักวิชาการ นักวิชาชีพ สถาบัน การศึกษาและสถาบัน ห้องสมุดที่เป็นภาษา	- การจัดทำวารสารห้องสมุด ปีที่ ๖๑ ฉบับที่ ๒ (เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๐) และ ปีที่ ๖๒ ฉบับที่ ๑ (เดือนมกราคม-มิถุนายน ๒๕๖๑) ฉบับสิ่งพิมพ์ สำหรับสมาชิกสมาคมห้องสมุดฯ และออนไลน์
	- จำนวนครั้งของ การปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน (อาจกำหนด		- การพัฒนาวารสารในรูปแบบออนไลน์บน ระบบ TCI ThaiJO๒ อย่างเต็มรูปแบบและ เผยแพร่บทความฉบับเต็ม (Fulltext) ในรูปแบบ Open Access ที่เว็บไซต์

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนกที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
<p>เรื่องราวเกี่ยวกับห้องสมุด การศึกษา และวิชาชีพ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่ทันสมัย และเป็นแหล่งเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์สถาบันการศึกษาและห้องสมุด</p> <p>-การพัฒนามาตรฐานหรือแนวปฏิบัติที่ดี ทางวิชาการและวิชาชีพ</p> <p>บรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ บนพื้นฐานของการวิจัยด้วยกระบวนการวิจัยอย่างเป็นระบบ</p>	<p>ช่วงเวลาเช่น ต่อเดือน ต่อวัน หรืออื่นๆ)</p> <p>-จำนวนรายการข้อมูลที่เพิ่มเติม (จำนวนเท่าไร)</p> <p>- จำนวนการเข้าถึง/เข้าใช้เว็บไซต์ของสมาคม (จำนวนเท่าไร)</p> <p>- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้ใช้เว็บไซต์ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย (จำนวนเท่าไร)</p> <p>-จำนวนสถาบันการศึกษาและห้องสมุดที่เชื่อมโยงเว็บไซต์กับเว็บไซต์ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย</p>	<p>อังกฤษและเชื่อมโยงข้อมูลผลงานของนักวิชาการ นักวิชาชีพ นักศึกษาที่เผยแพร่เรื่องราวเกี่ยวกับห้องสมุด การศึกษาและวิชาชีพ โดยเฉพาะประเทศไทย เป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>-การวิจัยและพัฒนา มาตรฐาน/แนวปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้างมาตรฐานด้านการจัดการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ และหรือด้านวิชาการ และวิชาชีพ ที่จะส่งเสริมให้เกิดการยอมรับ และการนำไปใช้ประโยชน์ในวงกว้าง</p>	<p>- สมาคมห้องสมุดฯ ดำเนินการสรรหาและพิจารณาประเมินเกณฑ์เพื่อมอบรางวัลต่าง ๆ ของสมาคมฯ ได้แก่ บุคคลดีเด่นฯ ผู้มีอุปการคุณ ต่อวงการห้องสมุด ห้องสมุดดีเด่น ยอดนักอ่าน และเกียรติบัตรห้องสมุดสีเขียว</p> <p>- การพัฒนาระบบออนไลน์ในกระบวนการบริหารจัดการวารสารวิจัย ได้แก่ การรับส่งบทความ กองบรรณาธิการพิจารณาเบื้องต้น และเสนอผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐</p> <p>- การจัดทำและเผยแพร่ วารสารวิจัยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ปีที่ ๑๐ ฉบับที่ ๒ (เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๐) ทั้งฉบับสิ่งพิมพ์ สำหรับผู้บอกรับวารสารวิจัยและออนไลน์</p> <p>-การจัดทำวารสารห้องสมุด ปีที่ ๖๑ ฉบับที่ ๒ (เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๐) และ ปีที่ ๖๒ ฉบับที่ ๑ (เดือนมกราคม-มิถุนายน ๒๕๖๑) ฉบับสิ่งพิมพ์ สำหรับสมาชิกสมาคมห้องสมุดฯ และออนไลน์</p> <p>- การพัฒนาวารสารในรูปแบบออนไลน์บนระบบ TCI ThaiJO๒ อย่างเต็มรูปแบบและเผยแพร่บทความฉบับเต็ม (Fulltext) ในรูปแบบ Open Access ที่เว็บไซต์</p> <p>- พัฒนาระบบการดำเนินงานวารสารในรูปแบบออนไลน์บนระบบ TCI ThaiJO๒ อย่างเต็มรูปแบบ และเผยแพร่บทความฉบับเต็ม (Fulltext) ในรูปแบบ Open Access ที่เว็บไซต์ https://www.tci-thaijo.org/index.php/tla_research</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
			<p>- การปรับรายชื่อกองบรรณาธิการให้มีความเป็นนานาชาติ แก่ไขหมายเลข ISSN ที่ปรากฏในตัวเล่มจากเดิม ให้มีความถูกต้องกับหมายเลขในระบบทะเบียนสำนักหอสมุดแห่งชาติ (ISSN: ๑๙๐๖-๐๗๙๓)</p> <p>- การขยายขอบเขตของวารสารให้กว้างขวางขึ้น โดยกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัยและบทความทางวิชาการในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศ</p> <p>- การปรับปรุงรายละเอียดข้อกำหนดการส่งบทความตีพิมพ์และการเตรียมต้นฉบับ รวมทั้งปรับปรุงการเขียนรายการบรรณานุกรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ APA (คู่มือ Publication Manual of the American Psychological Association, Sixth Edition) และกำหนดให้บทความภาษาไทยทุกบทความจัดทำรายการอ้างอิงทั้งหมดเป็นภาษาอังกฤษ (in Thai) ตามเกณฑ์ของ TCI</p> <p>- การยกเลิกการจัดทำฉบับพิมพ์ (จากเดิมจัดทำเฉพาะในรูปแบบ Print on Demand และจำหน่ายในราคาฉบับละ ๒๓๐ บาท) และปรับราคาค่าดำเนินการประเมินบทความ (Peer review) อัตรา ๑,๐๐๐ บาท สำหรับสมาชิกสมาคม และ ๒,๐๐๐ บาท สำหรับผู้ที่ไม่ใช่สมาชิก (มติที่ประชุม ให้เริ่มดำเนินการ ตั้งแต่ปีที่ ๑๒ ฉบับที่ ๑</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนกที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
			<p>-ดำเนินการสแกนเล่มวารสารฉบับย้อนหลัง ตั้งแต่ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มิถุนายน ๒๕๕๑) จำนวน ๑๔ ฉบับ นำ Fulltext PDF ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <p>-การจัดอบรมและขึ้นทะเบียนผู้ตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ และการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว</p> <p>-การพัฒนาเว็บไซต์ของสมาคมเป็นแหล่งกลางเข้าถึงงานวิชาการและข้อมูลข่าวสารทางวิชาการ และวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

องค์กรวิชาชีพ ที่มีชื่อเสียงที่ดี เป็นที่ยอมรับของบุคลากรในวิชาชีพ และมีการบริหารจัดการแบบบูรณาการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนกที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
<p>-การมีส่วนร่วมและความช่วยเหลือของสมาชิกและบุคลากรวิชาชีพ</p> <p>-การเป็นองค์กรภาพลักษณ์ดีเป็นที่ยอมรับของบุคลากรในวิชาชีพ</p>	<p>-จำนวนสมาชิกตลอดชีพที่สมัครใหม่ในรอบปี</p> <p>-จำนวนสมาชิกใหม่ในรอบปี</p> <p>-จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่สมาคมจัด</p>	<p>-การบริหารแบบบูรณาการตามยุทธศาสตร์</p> <p>-การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรวิชาชีพด้วยวิธีการต่างๆ โดยเฉพาะให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ (task force) คณะกลุ่มบุคคลที่มีความสนใจทางวิชาการและวิชาชีพ</p>	<p>- การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคมห้องสมุดฯ (เม.ย. ๖๐- กพ. ๖๒) รวม ๑๖ ครั้ง และสรุปย่อมติเพื่อเผยแพร่</p> <p>- การจัดทำจดหมายข่าวสมาคมฯ ฉบับอิเล็กทรอนิกส์ รายไตรมาสรวม จำนวน ๖ ฉบับ</p> <p>- การใช้กลยุทธ์การตลาดเชิงรุกในการดำเนินธุรกิจของสมาคมและเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
<p>-การเป็นองค์กร ธรรมาภิบาล</p> <p>-การเป็นองค์กร โปร่งใสตรวจสอบ ได้</p> <p>-การพัฒนาสู่การ เป็นองค์กร สมัยใหม่</p>	<p>- จำนวนกิจกรรม ที่จัดโดยแผนก/ ชมรมในสังกัดที่ เพิ่มขึ้น</p> <p>-จำนวนรายได้ที่ เพิ่มขึ้น</p> <p>-ข้อบังคับฯได้รับ การปรับปรุงและ ได้รับการรับรอง จากที่ประชุม พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>เฉพาะร่วมกัน (special interest group)</p> <p>-การหมุน เวียนการจัด ประชุมคณะ กรรมการ บริหารไปยังสถาบัน ต่างๆ ตามโครงการ เยี่ยมเยือนเพื่อนสมาชิก</p> <p>- การปรับปรุงข้อบังคับ สมาคมฯ</p> <p>- การนำกลยุทธ์การ ตลาดมาใช้ในการ ดำเนินงาน</p> <p>- การจัดทำไลน์กลุ่ม สมาชิกสมาคม เฟสบุ๊ก</p> <p>- การพัฒนาระบบการ สื่อสารและการประชา- สัมพันธ์เชิงรุก</p> <p>- การพัฒนาระบบงาน บริหารและดำเนินงาน สำนักงานที่สามารถ ตรวจสอบได้และเปิด เผย</p>	<p>-การจัดทำกลุ่มสมาชิกบุคคลตลอดชีพ ผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ LINE Application</p> <p>-การประชาสัมพันธ์สมาคมห้องสมุดฯ เชียงรุก ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ อาทิ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก และไลน์</p> <p>-การแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับ สมาคมและจรรยาบรรณบรรณารักษ์</p> <p>-การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเกณฑ์และ แบบประเมินการคัดเลือกบุคคลและห้องสมุด เพื่อรับการประกาศเกียรติคุณของสมาคม</p> <p>-จำนวนสมาชิก ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p> <p>-สมาชิกตลอดชีพ จำนวน ๑,๘๗๔ ราย เพิ่มขึ้น จำนวน ๔๘ ราย รวม ๑,๙๒๒ ราย</p> <p>-นิติบุคคลตลอดชีพ จำนวน ๑๙๗ ราย เพิ่มขึ้น ๖๐ ราย รวม ๒๕๗ ราย</p> <p>-วิสามัญตลอดชีพ เพิ่มขึ้น ๑ ราย</p> <p>-บุคคลรายปี ต่ออายุ ๙ ราย</p> <p>-นิติบุคคลรายปี ต่ออายุ ๙ ราย</p> <p>-วิสามัญบุคคลรายปี ต่ออายุ ๔ ราย</p> <p>-สมาชิกใหม่ในรอบปี จำนวน ๑๓๑ ราย</p> <p>- ชมรมห้องสมุดเฉพาะจัดกิจกรรม CSR ณ โรงเรียนระยองปัญญานุกูล จ.ระยอง เพื่อ ช่วยเหลือเด็กนักเรียนบกพร่องทางปัญญา ๑๔-๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ รวมยอดเงินบริจาค ทั้งหมด ๑๐๘,๐๖๗ บาท</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ผลผลิต/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานและแผนที่ได้รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
			<p>-การจัดงาน “มงคลศรีนพรัตน์ ศาสตราจารย์ พิเศษ คุณหญิงแม้นมาส ชวลิต และ รองศาสตราจารย์ ดร.นวนิตย์ อินทรามะ” และทำบุญครบรอบ ๖๔ ปี สมาคมห้องสมุด แห่งประเทศไทยฯ</p> <p>-การถวายแจกกิ่งดอกไม้ เยี่ยมพระอาการประชวร พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวร ราชานัดดามาทู ณ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์</p> <p>-การเข้าร่วมประชุมสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ณ หอประชุมวายุภักษ์ วันที่ ๑๒-๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑</p>





**ประกาศสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี**

- **รางวัล ศ.คุณหญิงแม้นมาส ชวลิต ด้านการพัฒนาห้องสมุด ประจำปี ๒๕๖๑**
 - **รางวัลผู้มีอุปการคุณต่อวงการห้องสมุดฯ ประจำปี ๒๕๖๑**
 - **รางวัลบุคคลดีเด่นในวิชาชีพฯ ประจำปี ๒๕๖๑**
 - **รางวัลห้องสมุดดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๑**
 - **รางวัลยอดนักอ่าน ประจำปี ๒๕๖๑**
 - **เกียรติบัตรห้องสมุดสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๑**



สมาคมนักเรียนไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๑๓๔๖ ถนนอาคารสงเคราะห์ ๕ คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐
โทร. ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒-๓ โทรสาร ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒ www.tla.or.th

ประกาศสมาคมนักเรียนไทย

ที่ ๑/๒๕๖๒

เรื่อง รางวัลศาสตราจารย์ คุณหญิงแม้นมาส ขวลิต ด้านการพัฒนาห้องสมุด ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่มูลนิธิตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมนักเรียนไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้จัดโครงการเชิดชูผู้ทำความดีเพื่อสังคม เพื่อรับรางวัลศาสตราจารย์ คุณหญิงแม้นมาส ขวลิต ด้านการพัฒนาห้องสมุด ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อยกย่องเชิดชูและมอบรางวัล ประจำปีนั้น สมาคมนักเรียนไทย เห็นสมควรประกาศเกียรติคุณ ผู้ทำความดีเพื่อสังคมฯ ประจำปี ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. นางทิพย์วรรณ คงเนตร

ครูชำนาญการ โรงเรียนวังทองพิทยาคม จังหวัดพิษณุโลก

ครูที่เกินครู ไม่ใช่แค่สอน แต่มุ่งมั่นในการพัฒนานักเรียน ให้คำปรึกษาทุกด้าน ทั้งด้านจิตใจ ด้วยจิตวิญญาณแห่งการให้ที่สัมผัสได้ มุ่งมั่น ตั้งใจเกินร้อย อุทิศตนทั้งในเวลาราชการและนอกทำงาน พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทุกรูปแบบ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านเชิงรุก จัดกิจกรรมห้องสมุดในสวน ห้องสมุดเคลื่อนที่ อ่านหนังสือในวันพระ ติดตามและผลักดันนักเรียนในการเรียนการสอน ส่งผลให้ประสบความสำเร็จในการศึกษาต่อ อุทิศตนเป็นกัลยาณมิตรร่วมพัฒนาห้องสมุดในเครือข่ายในเขตและส่วนกลางอบรมปฏิบัติการรักการอ่านให้โรงเรียนและชุมชน เพื่อสร้างและส่งเสริมนิสัยรักการอ่านให้ยั่งยืน

๒. นางพรนิชา ทะยอมใหม่

ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังฆกฤษฎณ์อนุสรณ์)จังหวัดบุรีรัมย์

ครูนักพัฒนา ผู้อยู่เบื้องหลังความสำเร็จของนักเรียน มุ่งมั่น ใฝ่รู้ โดยเฉพาะการจัดแหล่งเรียนรู้บูรณาการการสอน จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน โดยเฉพาะนักเรียน LD กว่า ๓๐ คน ส่งผลให้นักเรียน LD มีพัฒนาการที่ดี สามารถอ่านออก เขียน และคิดเลขได้ โดยใช้เวลา ๓ ปี สามารถปลดจากนักเรียน LD สู่นักเรียนปกติ จากการอ่าน เขียน เรียนรู้จากห้องสมุด ผลักดันนักเรียนในการประกวดรางวัลสารานุกรมไทย ตั้งแต่การแนะนำการอ่านอย่างต่อเนื่อง มีผลงานกิจกรรมรายวัน รายเดือน รายปี นักเรียนมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง นักเรียนกล้าแสดงออก กล้าพูด มีทักษะการพูด ส่งผลให้ครูมุ่งมั่นพัฒนานักเรียนโดยใช้ห้องสมุดเป็นจุดเริ่มต้น

๓. นางลัดดาวัลย์ พรหมม

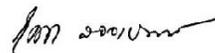
ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพิณราษฎร์บำรุง จังหวัดกาฬสินธุ์

ครูจิตอาสาผู้อุทิศตนกว่า ๓๑ ปี ครุณีก่ออกแบบและริเริ่มสร้างสรรค์ บันได ๖ ชั้นสู่การอ่าน อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่ทั้งในและนอกเวลาราชการ ด้วยความรักความศรัทธา เสียสละทั้งเวลา แรงกาย แรงใจและกำลังทรัพย์ มุ่งมั่น อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ เริ่มจากการระดมทุนจากชุมชนในสร้างอาคารห้องสมุด ริเริ่มสร้างสรรค์ห้องสมุด ๓D จัดกิจกรรมทั้งในห้องสมุดและนอกห้องสมุด ตลอดจนชุมชนเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืนผ่าน ๓๐ กว่ากิจกรรมตลอดจนการสร้างเครือข่ายชุมชนและวัด ส่งผลให้นักเรียนและโรงเรียนได้รับรางวัลต่างๆ ทั้งในระดับจังหวัดและระดับประเทศ รางวัลเป็นผลพลอยได้ แต่สิ่งสำคัญคือทำแล้วมีความสุขทำให้มีกำลังใจในการสร้างสรรค์และพัฒนาการอ่านสู่นักเรียนและชุมชน

๔. มูลนิธิส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน

มูลนิธิส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน โดยนางสุดใจ พรหมเกิด ผู้ก่อตั้งและผู้จัดการสถาบันการทูตไทย มูลนิธิเด็ก ตั้งแต่ปี ๒๕๔๖-๒๕๕๘ ดำเนินงานร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต จัดทำหนังสือสารคดีสำหรับเด็ก ขับเคลื่อนวัฒนธรรมการอ่านเพื่อวิถีสุขภาวะของสังคมไทย โดยสร้างสรรค์ระบบการอ่านสู่การสร้างสังคมที่มีการอ่านเป็นวัฒนธรรมในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะที่สำคัญๆ กระจายไปตามชุมชนต่างๆ ร่วมกับภาคีเครือข่ายชุมชนท้องถิ่นด้วยวัฒนธรรมการอ่านทุกภูมิภาค กว่า ๑๕ องค์กร ตลอดจนการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน“พลังอ่านชายแดนใต้” เพื่อรณรงค์และสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่านผ่านมูลนิธิฯ อย่างเป็นรูปธรรม และผลงานเชิงประจักษ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์ดร.ชุตินา สัจจานันท์)

นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ



สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๑๓๔๖ ถนนอาคารสงเคราะห์ ๕ คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐
โทร. ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒-๓ โทรสาร ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๑ www.tla.or.th

ประกาศสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

ที่ ๒ /๒๕๖๒

เรื่อง ผู้ประกอบการคุณต่อวงการห้องสมุดและการศึกษาวิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้จัดโครงการสรรหาผู้มีอุปการคุณต่อวงการห้องสมุดและการศึกษาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ เพื่อยกย่องเชิดชูและประกาศเกียรติคุณประจำปี ๒๕๖๑ นั้น

คณะกรรมการบริหารสมาคมฯ เห็นสมควรประกาศเกียรติคุณผู้มีอุปการคุณแก่วงการห้องสมุดและการศึกษาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ดร.ทักษิณ วงศ์พิเศษกุล

สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร

ที่ปรึกษาสำนักงานอุทยานการเรียนรู้ อดีตผู้อำนวยการสำนักงานอุทยานการเรียนรู้ เป็นหนึ่งในคณะผู้ริเริ่มจัดตั้งห้องสมุดมีชีวิตในประเทศไทย โดยอาศัยแนวคิดจากห้องสมุดจอร์จทาวน์ และห้องสมุดเพื่อนบ้าน เพื่อนำมาปรับให้เป็นแนวคิดห้องสมุดมีชีวิตของประเทศไทย ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๔๘ ต่อมาได้ขยายแนวคิดดังกล่าวสู่ภูมิภาค เป็นพี่เลี้ยงให้คำปรึกษาในการพัฒนาอุทยานการเรียนรู้กระจายไปสู่ภูมิภาคกว่า ๑๕ แห่ง ร่วมมือกับ สพฐ.ในการพัฒนาพื้นที่ห้องสมุดและบุคลากรเพื่อจุดประกายห้องสมุดมีชีวิตในโรงเรียนกว่า ๓๐๐ แห่ง ร่วมมือกับ กศน.และ กทม. ในการจัดประกวดห้องสมุดมีชีวิต อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาและต่อยอดทั้งการปรับกายภาพ การพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

๒. นายประเวทย์ แก้วทองมา

ศูนย์ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

ประธานคณะกรรมการ กศน.อำเภอลับแล ผู้มีจิตศรัทธาบริจาคที่ดินของตระกูล “แก้วทองมา” สำหรับสร้างห้องสมุดประชาชนอำเภอลับแล และ กศน.อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ จำนวน ๒ งาน มูลค่ากว่า ๓ ล้านบาท เพื่อจัดทำห้องสมุดประชาชนอำเภอลับแล สำหรับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนในชุมชน โดยได้ส่งมอบและทำพิธีเปิดห้องสมุดเมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๓๘

๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อมร เพชรสม

สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีวิสัยทัศน์ในการมุ่งมั่นในการพัฒนา หอสมุดกลางของประเทศ โดยสืบสานและพัฒนาพื้นที่ให้เป็น eLearning & Sharing Arena จัดทำ Smart Classroom และ Personal Learning Community ขยายการให้บริการ ๒๔ ชั่วโมงในช่วงสอบ จัดพื้นที่ Co-working space สร้างสรรค์งานบริการเชิงรุกในรูปแบบต่าง ๆ เปิดพื้นที่มหาวิทยาลัยสู่ชุมชนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับผู้ปกครองและชุมชนรอบจุฬาฯ ขยายความร่วมมือระหว่างเครือข่ายห้องสมุดทั้งภายในและต่างประเทศ เผยแพร่ ความรู้และนวัตกรรมจากประชาคมจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยสู่สังคมโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเข้าถึงองค์ความรู้ด้าน วิทยานิพนธ์และงานวิจัยที่รวบรวมกว่า ๑๐๐ ปี ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงชมทรัพยากรทางปัญญาโดยไม่มีขีดจำกัด นับเป็นการสร้างคนและสร้างประเทศไทยโดยรวม

๔. นางอิม สุกิจปาณีนิจ

อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ผู้มีจิตศรัทธา บริจาคที่ดินอำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รวม ๘ ไร่เศษ มูลค่ากว่า ๙ ล้านบาท เพื่อสร้างอาคารหอสมุด คุณพิบูลย์-อิม สุกิจปาณีนิจ อุปถัมภ์ โรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม สำหรับเป็นแหล่งเรียนรู้ แก่นักเรียน ครู อาจารย์ บุคลากรของโรงเรียนและชุมชน โดยได้มอบแก่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖ เป็นผู้แทนรับมอบอาคารดังกล่าว ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ นอกจากนี้ยังได้สนับสนุน โรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคมในด้านต่าง ๆ อาทิ การปรับปรุงอาคารเฉลิมพระเกียรติ การบริจาคคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน ตลอดจนมอบทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนดี เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์ ดร.ชุตินา สัจจกานันท์)
นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ



สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๑๓๕๖ ถนนอาคารสงเคราะห์ ๕ คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๕๐
โทร. ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒-๓ โทรสาร ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒ www.tla.or.th

ประกาศสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

ที่ ๓/๒๕๖๐

เรื่อง บุคคลดีเด่นในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้จัดโครงการสรรหาบุคคลดีเด่นในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ เพื่อยกย่องเชิดชูและประกาศเกียรติคุณประจำปีนั้น

คณะกรรมการบริหารสมาคมฯ จึงเห็นสมควรประกาศเกียรติคุณบุคคลดีเด่นในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. นางดวงดาว บุตรแดงน้อย

โรงเรียนหนองเรือวิทยา จังหวัดขอนแก่น

ครูบรรณารักษ์ห้องสมุดและปฏิบัติการสอน ที่อุทิส พุ่มเท เสียสละ มุ่งมั่นให้เกิดผลดีต่อผู้เรียน ผู้ใช้บริการ ทั้งในและนอกโรงเรียน ชุมชน โดยมีผลงานเชิงประจักษ์ ทั้งในด้านห้องสมุด กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การประกวดหนังสือเล่มเล็ก เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ครูฝึกสอนนักเรียนเพื่อเข้าแข่งขันหนังสือเล่มเล็กในงานศิลป

หัตถกรรม จนได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง อันดับที่ ๑ จังหวัดขอนแก่น ตลอดจนได้รับรางวัลต่างๆ อาทิ ครูผู้สอนดีเด่น หนังสือดีเด่น บรรณารักษ์ดีเด่น ห้องสมุดโรงเรียนดีเด่น ห้องสมุด ๓ ดี ระดับดีเด่น ตลอดจนการเป็นวิทยากรให้ความรู้และแลกเปลี่ยน การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การสร้างสื่อส่งเสริมการอ่านที่หลากหลาย การจัดบรรยายภาคที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การบูรณาการสอนทุกกลุ่มสาระ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพสูง พร้อมเข้าสู่งการแข่งขันในระดับอุดมศึกษา

๒. ผศ.ดร.ทรงพันธ์ เจริญประยงค์

คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร

อาจารย์ผู้สอนที่มีความโดดเด่นด้านองค์ความรู้ในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ทั้งในด้านงานวิจัย งานเขียนบทความวิชาการ การนำเสนอบทความและโปสเตอร์ในเวทีการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพจำนวนมาก นอกจากการถ่ายทอดความรู้แก่นิสิต นักศึกษาแล้ว ยังเป็นที่ปรึกษาให้ภาคีวิชาการ บรรณารักษ์ อุทิศตนเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้แก่บรรณารักษ์ทั้งภาคภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เป็นที่ยอมรับในฐานะผู้นำทางวิชาชีพ จากการได้รับเชิญเป็นคณะกรรมการของหน่วยงานภาครัฐบาลหลายชุด อันจะยังประโยชน์และสร้างบุคลากรวิชาชีพให้มีความรู้ ความสามารถ เพื่อขับเคลื่อนและสร้างบทบาทของห้องสมุดให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในหน่วยงาน ชุมชน และสังคมตามลำดับ

๓. นางสาวนงนุช ยะราช

ห้องสมุดประชาชนอำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

เจ้าพนักงานห้องสมุดประชาชน ที่อุทิศตนในการพัฒนาห้องสมุดและการใช้ห้องสมุดตั้งแต่การจัดการจัดหา การวิเคราะห์ การบริการ ตลอดจนการจัดกิจกรรมแนะนำหนังสือใหม่และสาระน่ารู้ ผ่าน QR Code เพื่อส่งเสริมการอ่าน สร้างเพจข้อมูลชุมชนส่งเสริมการอ่าน สร้างสื่อการเรียนรู้ เพื่อประกอบการเรียนการสอนของนักศึกษา กศน. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทั้งภายในห้องสมุด และชุมชนร่วมกับ อำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ครู กศน. ตำบล ครูอาสาสมัคร เป็นประจำทุกเดือน การนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ให้สอดคล้องกับสังคมยุคข่าวสาร และเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน การจัดทำกิจกรรมพัฒนาวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ เพื่อพัฒนาตนเองให้สามารถเรียนรู้ สื่อสาร และสามารถสร้างองค์ความรู้ อันเป็นการปฏิรูปการเรียนรู้ที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในปัจจุบัน

๔. นางระพีพรรณ ทิวสระแก้ว

ห้องสมุดสถาบันพระปกเกล้า กรุงเทพมหานคร

พนักงานบรรณารักษ์ชำนาญการที่มีความโดยเด่นและประสบการณ์การทำงานบรรณารักษ์ที่หลากหลาย เช่น ห้องสมุดนิตยสารคดี ห้องสมุดประชาชนแสงอรุณ และห้องสมุดสถาบันพระปกเกล้า มีการจัดระบบเทคโนโลยีห้องสมุดอัตโนมัติมาประยุกต์ใช้ในห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง มีผลงานโดดเด่นในการพัฒนาระบบห้องสมุด เพื่อให้บริการสำหรับผู้บริหาร ในการเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลประกอบการตัดสินใจและเพิ่มมูลค่าในการศึกษาข้อมูล ตลอดจนการเชื่อมโยงเครือข่ายที่สำคัญ นอกจากการจัดการทรัพยากรในห้องสมุดแล้ว ยังแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างห้องสมุด เพื่อประโยชน์สูงสุดในการใช้ข้อมูล ตลอดจนการมีจิตอาสาพัฒนาชุมชนในการเรียนรู้และเข้าถึงความรู้ เพื่อสร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชนและสังคมในการรู้หนังสือ

๕. นางละเอียด ศรีวรรณท์

โรงเรียนพระมารดาอิมมาจานุเคราะห์ กรุงเทพมหานคร

เริ่มจากการหัวหน้างานห้องสมุดโรงเรียนพระมารดาอิมมาจานุเคราะห์ ด้วยความวิริยะอุตสาหะมาเป็นระยะเวลา ๓๓ ปี จนปัจจุบันดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานคุณภาพการศึกษา และที่ปรึกษางานห้องสมุดของโรงเรียน มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ได้รับรางวัลพระราชทานห้องสมุดดีเด่นของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ รางวัลห้องสมุดดีเด่นด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างต่อเนื่อง อุทิศเวลาในการพัฒนาห้องสมุดในท้องถิ่นทุรกันดาร จนได้รับยกย่องให้เป็นผู้นำในการจัดระบบห้องสมุดโรงเรียนในโครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนของมูลนิธิฮอนด้าประเทศไทย เคยดำรงตำแหน่งประธานชมรมห้องสมุดโรงเรียนเอกชน กรรมการบริหารสมาคมห้องสมุดฯ อีกทั้งผลงานวิจัย เรื่อง การพัฒนานักเรียนให้มีสมรรถนะการรู้สารสนเทศตามมาตรฐานการรู้สารสนเทศสำหรับนักเรียนไทย รายงานวิจัยและพัฒนาเรื่องการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านโดยร่วมกับการจัดกิจกรรมค่ายบูรณาการระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ เป็นต้น

๖. นางสมรภัศ สหพงศ์

สถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

แบบอย่างของบุคลากรสายสนับสนุนดีเด่น ที่มุ่งมั่น อุทิศตน ทั้งในด้านการบริหารจัดการและพัฒนาห้องสมุดทางการแพทย์ เพื่อรองรับเวชปฏิบัติเชิงประจักษ์ และการปฏิบัติงานห้องสมุดและสารสนเทศเชิงประจักษ์ สร้างสรรค์ผลงานวิชาการเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ และผลงานวิจัยได้รับการจดสิทธิบัตรทำให้มีการถ่ายทอดความรู้สู่วิชาการและวิชาชีพ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในวิชาชีพทั้งในฐานะนักบริหารและนักวิชาการ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และบุกเบิกห้องสมุดทางการแพทย์ที่สามารถเป็นต้นแบบการบริการและการศึกษาวิจัยของห้องสมุด

ทางการแพทย์ วางรากฐานการขยายการพัฒนาห้องสมุดทางการแพทย์ สถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ คณะ
แพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี จังหวัดสมุทรปราการ เป็นต้น

๗. นางสาวอารีวรรณ คงคาร

โรงเรียนพิบูลทอง จังหวัดนครราชสีมา

ครูบรรณารักษ์ที่ปฏิบัติงานเป็นเวลากว่า ๒๐ ปี ด้วยความมุ่งมั่นในวิชาชีพบรรณารักษ์ พัฒนาห้องสมุด
และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ จนได้รับรางวัลโล่เกียรตินิยมดีเด่น อาทิ โครงการรักการ
อ่าน สานสู่ฝัน ระดับประถมศึกษา รางวัลชนะเลิศ Best Practices กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านสูงงานเขียนตาม
รอยพ่อ โรงเรียนพิบูลทอง ยุวบรรณารักษ์ส่งเสริมการอ่านโรงเรียนพิบูลทองและการประเมินความยั่งยืนห้องสมุดมี
ชีวิตต้นแบบในโรงเรียนและห้องสมุดมีชีวิต รวมทั้งการวิจัย เรื่อง ความพึงพอใจของนักเรียนในการใช้บริการห้องสมุด
โรงเรียน ขยายการจัดกิจกรรมนำความรู้สู่ชุมชนโดยให้นักเรียนถือหนังสือห้องสมุดกลับบ้านเพื่อให้ผู้ปกครองได้อ่าน
หรืออ่านให้ผู้ใหญ่ฟัง เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์สุวคนธ์ ศิริวงศ์วรวัฒน์)

อุปนายกสมาคม

ปฏิบัติหน้าที่นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ



สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๑๓๔๖ ถนนอาคารสงเคราะห์ ๕ คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐
โทร. ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒-๓ โทรสาร ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๑ www.tla.or.th

ประกาศสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

ที่ ๔/๒๕๖๒

เรื่อง ห้องสมุดดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้จัดโครงการประกวดห้องสมุดดีเด่นเพื่อยกย่องเชิดชูและประกาศเกียรติคุณประจำปีนั้น คณะกรรมการบริหารสมาคมฯ มีมติสมควรประกาศเกียรติคุณห้องสมุดดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. ห้องสมุดเฉพาะดีเด่น

๑.๑ ห้องสมุดเฉพาะดีเด่น ภาครัฐ

-- ไม่มี --

๑.๒ ห้องสมุดเฉพาะดีเด่น ภาคเอกชน ได้แก่

๑) สถาบัน AIS Academy (Kno)

ห้องสมุดเฉพาะที่มีความเด่นทั้งกายภาพ จัดสถานที่เพื่อบริการ เป็นทั้งห้องสมุด ห้องประชุม ห้องทำงาน และห้องแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นอกจากจัดพื้นที่เป็น Co-working and learning space แล้ว ยังมีการนำซอฟต์แวร์ห้องสมุดอัตโนมัติอันทันสมัย เพื่อให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงได้หลาย platform เช่น จากคอมพิวเตอร์ จากโน้ตบุ๊ก จากสมาร์ทโฟน และจากไอแพด รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ มีการให้ความรู้กับ start up จากชุมชนต่าง ๆ เพื่อตอบสนองนโยบายการสร้างชาติพัฒนาเศรษฐกิจของรัฐบาล มีการนำระบบอัตโนมัติต่าง ๆ มาใช้ อาทิ เครื่องยืมหนังสือนอกเวลา โดยรวมแล้วนับเป็นห้องสมุดที่มีความโดดเด่นเป็นแหล่งเรียนรู้อันทันสมัย สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ประเภทห้องสมุดอาชีวศึกษาดีเด่น

-- ไม่มี --

๓. ห้องสมุดโรงเรียนดีเด่น ได้แก่

๓.๑ ห้องสมุดโรงเรียนเซนต์โยเซฟพิทิวล จังหวัดสมุทรปราการ

ห้องสมุดที่ให้บริการนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาได้รับการพัฒนาและสนับสนุนจากฝ่ายบริหาร ด้านการตกแต่งภายในของห้องสมุดให้อำนวยความสะดวกแก่การเรียนรู้และใช้บริการ จัดมุมความรู้ มุมนักอ่าน มุมเด็ก มุมแนะนำหนังสือใหม่และห้องพัฒนาการอ่านของนักเรียน เพื่อช่วยให้นักเรียนอ่านออกเขียนคล่อง มีทรัพยากร หนังสือ สื่อสารสนเทศที่ทันสมัยหลากหลายประเภทเหมาะสมกับวัยของผู้เรียนทุกระดับชั้น เช่น หนังสือ

เล่มใหญ่ หนังสือเด็ก กิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน บริเวณโรงเรียนมีการส่งเสริมการอ่าน เช่น จัดมุมความรู้ ป้ายนิเทศตามอาคารเรียน สวนหย่อมแก่นักเรียน ผู้ปกครอง

๓.๒ ห้องสมุดโรงเรียนนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์

เป็นห้องสมุดเอกเทศ ตั้งอยู่จุดศูนย์กลางสะดวกแก่การเข้าใช้บริการ มีบรรณารักษ์ที่มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารงานห้องสมุด นอกจากให้บริการด้านการอ่านในห้องสมุดแล้ว ยังจัดให้มีห้องพัฒนาศักยภาพด้านต่างๆ แก่ผู้เรียน เช่น ห้องสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเป็นชั้นเรียน ห้องดูหนังฟังเพลงที่ทันสมัย ห้องจัดรายการวิทยุเสียงตามสายเพื่อความรู้ มีบริการให้อืมแทปเล็ตเพื่อการเรียนการสอนทั้งรายบุคคลและเป็นชั้นเรียน มียุวบรรณารักษ์ที่เข้มแข็งช่วยงานห้องสมุด

๓.๓ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย จังหวัดนครศรีธรรมราช

เป็นห้องสมุดเอกเทศ ๓ ชั้นทันสมัย มีบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการห้องสมุด จัดบรรยากาศห้องสมุดสวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้มีมุมต่างๆ เช่น มุมอ่านหนังสือ มุมค้นคว้าด้วยตนเอง มุมพักผ่อนอ่านวารสารและหนังสือพิมพ์ มีหนังสือภาษา ต่างประเทศ ผลงานวิจัยของครูและนักเรียน สื่อเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย ให้บริการแก่นักเรียนประจำวันตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐-๒๐.๐๐ น. และวันหยุดราชการ นอกจากนี้ยังมีห้องศึกษาค้นคว้าสำหรับนักเรียนที่สนใจด้านวิทยาศาสตร์ การทดลอง งานประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ เช่น ห้อง ROBOT ห้องทดลองทางวิทยาศาสตร์ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ห้องสืบค้นและประชุมกลุ่มย่อย ลานกิจกรรมกลางแจ้งและการแสดงผลงานของนักเรียน เป็นต้น

๓.๔ โรงเรียนวัดคลองยอ

ห้องสมุดโรงเรียนวัดคลองยอ เป็นห้องสมุดโรงเรียน มีบรรณารักษ์ที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โดดเด่น เป็นที่รู้จักในจังหวัดสงขลา จัดห้องสมุดได้ถูกต้องสวยงามตามมาตรฐาน มีมุมความรู้ต่างๆ จัดหาทรัพยากรสื่อสารสนเทศ หนังสือที่ทันสมัยเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน นอกจากจะได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและครูในโรงเรียนแล้ว ยังได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชนทั้งภาครัฐและเอกชน ในการพัฒนาห้องสมุดให้ได้มาตรฐาน มีเครือข่ายบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับอำเภอและจังหวัดที่มีความเข้มแข็ง ให้การนิเทศ ติดตาม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการบริหารจัดการห้องสมุดแบบกัลยาณมิตร มีนักเรียนยุวบรรณารักษ์ช่วยงานห้องสมุดอย่างเข้มแข็ง

๓.๕ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร กรุงเทพมหานคร

ห้องสมุดมีบรรณารักษ์ที่มีความรู้ความสามารถและเจ้าหน้าที่ ห้องสมุด ที่บริหารจัดการห้องสมุดตามมาตรฐาน จัดบรรยากาศและมุมต่างๆ เหมาะสม สะอาด สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้ มีห้องสมุดครู มุมแสดงหนังสือใหม่และหนังสือที่น่าสนใจ มีหนังสือหลากหลายประเภทและสื่อสารนิเทศ คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยไว้ให้บริการศึกษาค้นคว้าสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ได้รับการสนับสนุนงบประมาณพัฒนาห้องสมุดอย่างเพียงพอ มีการใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอน

๓.๖ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

ห้องสมุดมีการบริหารและจัดการทรัพยากรห้องสมุดได้ชัดเจน อาทิ ห้องสารานุกรมไทยฯ ห้องเตรียมสอบ ห้องสมุดสาขา และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านโดยยุวบรรณารักษ์อย่างเป็นรูปธรรม และเป็นขั้นตอน จากการศึกษา ค้นคว้า เขียน ถ่ายทอด ลงสู่โรงเรียนและชุมชน มีการทำงานเป็นกลุ่มตามความสนใจ การจัดทำหนังสือหน้าเดียว หนังสือเล่มเล็ก บันทึกร่วมกัน โดยยุวบรรณารักษ์ที่เข้มแข็งผ่านค่ายบรรณารักษ์น้อยสานฝันปันน้ำใจ เป็นต้น

๓.๗ โรงเรียนสอนดี ประชาธิปไตย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ห้องสมุดเกตรา โรงเรียนสอนดี มีอาคารเอกเทศ ถึงแม้จะเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก แต่มีการจัดพื้นที่ภายใต้บรรยากาศแห่งการเรียนรู้ทั้งภายในห้องสมุด และสวนหนังสือ พร้อมมุมความรู้ หนังสือที่เหมาะสมกับเด็ก สำหรับศึกษาค้นคว้า และร่องรอยกิจกรรมส่งเสริมการอ่านสำหรับเด็กเล็ก รวมทั้งความเข้มแข็งของเครือข่ายชุมชน ที่ช่วยกันดูแลและเอาใจใส่ห้องสมุดอย่างใกล้ชิด ตลอดจนผู้บริหารที่เอาใจใส่และติดตามความเคลื่อนไหวของห้องสมุด

๓.๘ โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ห้องสมุดโรงเรียนต้นแบบสิ่งแวดล้อม ที่มีการบริหารจัดการโดยทีมงานบรรณารักษ์รุ่นใหม่ไฟแรง มีการแบ่งห้องต่างๆ ได้ทันสมัย สวยงาม และพร้อมด้วยทรัพยากร อาทิ ห้องสารานุกรม มุม ส.พลายน้อย นักเขียนชาวอยุธยา มุมไอที และไอพี แคมมาร่า ผู้บริหารให้ความสำคัญในการบริหารจัดการผ่านเทคโนโลยีอันทันสมัย ยุวบรรณารักษ์ที่เข้มแข็ง ตลอดจนกิจกรรมรักการอ่าน ผ่านการนั่งสมาธิทุกเช้า การอภิปรายหนังสือ เล่าเรื่องจากหนังสือ การเล่านิทาน ตลาดนัดหนังสือ สละสมแสมตบียอดนักอ่าน เป็นต้น

๓.๙ โรงเรียนอนุบาลพนัสศึกษาลัย จังหวัดชลบุรี

ห้องสมุดมีอาคารห้องสมุดขนาดใหญ่ มีการบริหารจัดการห้องสมุดทั้งส่วนกลาง ห้องสมุดอนุบาล ส่วนกลาง ห้องสมุดปฐมวัย ตลอดจนห้องสมุด EP มีการจัดทำหนังสือเล่มใหญ่สำหรับนักเรียน เพื่อการเรียนรู้ และเพื่อให้มีหนังสือสมบูรณ์ และครบถ้วน อันจะเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ แทนการจัดซื้อหนังสือที่เชิงงบประมาณ มีการบูรณาการการเรียนการสอน ผู้บริหารให้ความสนับสนุน ตลอดจนความเข้มแข็งของเครือข่ายในการสนับสนุนห้องสมุด

๔. ห้องสมุดประชาชนดีเด่น ได้แก่

๔.๑ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

สำนักงาน กศน.จังหวัดนครนายก

ห้องสมุดดีเด่นที่บริหารจัดการในรูปของคณะกรรมการสถานศึกษา ภาศึเครือข่าย โดยมีพันธกิจหลักในการมุ่งส่งเสริมการสร้างคน สร้างงาน สร้างการอ่านสู่อาชีพ โดยห้องสมุดเน้นการให้ความรู้ทักษะด้านอาชีพแก่ชุมชน รวมทั้งผู้ใช้บริการห้องสมุดตามความสนใจอย่างต่อเนื่อง จนสามารถนำความรู้จากการศึกษาค้นคว้า มาสร้างอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัว อาทิ อาชีพขายผักไทย การทำกล้วยฉาบ เป็นต้น รวมถึงส่งเสริมความรู้ในการเพิ่มศักยภาพของชุมชนให้เหมาะสมยุคไทยแลนด์ ๔.๐ เพิ่มศักยภาพชุมชนในการสร้างรายได้ให้ดีและเพิ่มมากขึ้น เช่น การให้ความรู้จากการอ่านกับการสร้างช่องทางจำหน่ายผ่านสมาร์ทโฟน รวมถึงเพิ่มช่องทางการเรียนรู้ด้วยการสร้าง QR Code สำหรับการค้นคว้าหาความรู้ด้านอื่นๆ อีกด้วย เช่น ต้นไม้พูดได้ กงล้อความรู้

๔.๒ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดน่าน สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดน่าน

ด้วยความเข้มแข็งของ “คณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดประชาชนจังหวัดน่าน” ซึ่งประกอบด้วย คณะบุคคลจากหลากหลายอาชีพ มีทั้งผู้ทรงวุฒิ ปราชญ์ชาวบ้าน อันเกิดมาจากความรักความผูกพันกับห้องสมุดที่ได้ใช้บริการมาอย่างยาวนาน และเห็นความสำคัญของการอ่าน ประโยชน์ที่ได้ของการใช้บริการห้องสมุด จึงอาสาเข้าร่วมคิดร่วมทำ ร่วมวางแผน เพื่อช่วยพัฒนาห้องสมุดประชาชนจังหวัดน่านให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ชุมชนหลังควรต้องเข้ามาเรียนรู้จากการสนับสนุนทั้งด้านความคิด งบประมาณ และกิจกรรม ส่งผลให้ห้องสมุดดำเนินการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของชุมชน เช่น กิจกรรม “นิทานทำมือ” กิจกรรมเพิ่มทักษะภาษาอังกฤษให้ชุมชนในการต้อนรับ และส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดน่าน โครงการห้องสมุดเคลื่อนที่สำหรับชาวตลาด โครงการสนองพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่คณะกรรมการฯ เข้ามามีส่วนร่วมบริหาร จนบรรลุตามวัตถุประสงค์ ก่อประโยชน์ต่อชุมชนและสนองพระราชดำริได้อย่างประจักษ์และเป็นที่ยอมรับของชุมชน

๔.๓ หอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร กองนันทนาการ สำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว

ห้องสมุดประชาชนใจกลางกรุงเทพมหานคร ที่มีการบริหารสมัยใหม่ อาทิ การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ การจัดการองค์กรคุณภาพ การจัดการความรู้ การสื่อสาร การตลาด มาใช้ในการบริหาร จนประสบความสำเร็จ เป็นที่ยอมรับในวงการ มีความร่วมมือทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ในความร่วมมือเครือข่าย ตลอดจนชุมชนในการพัฒนาอาชีพ เปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในห้องสมุด ตลอดจนการขับเคลื่อนห้องสมุดในการเข้าถึงองค์ความรู้แบบเปิด อาทิ open access, learning common, maker space มีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมทางกายภาพโดยจัดพื้นที่ สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ การประหยัดพลังงาน ความคุ้มค่าในการใช้งานและบริการ ตลอดจนการลดภาวะโลกร้อนอย่างเป็นรูปธรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์สุวคนธ์ ศิริวงศ์วรวัฒน์)

อุปนายกสมาคม

ปฏิบัติหน้าที่นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ



สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๑๓๕๖ ถนนอาคารสงเคราะห์ ๕ คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๕๐
โทร. ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒-๓ โทรสาร ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒ www.tla.or.th

ประกาศสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

ที่ ๕/๒๕๖๒

เรื่อง ยอดนักอ่าน ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้จัดโครงการประกวดยอดนักอ่าน เพื่อยกย่องเชิดชูและประกาศเกียรติคุณประจำปี และรับเกียรติบัตรยอดนักอ่านประจำปี ๒๕๖๑ นั้น

คณะกรรมการบริหาร สมาคมฯ มีมติสมควรประกาศเกียรติคุณยอดนักอ่าน ประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. รางวัลยอดนักอ่าน ประเภทนักเรียน นักศึกษา ได้แก่

- | | |
|------------------------------------|---|
| ๑.๑ เด็กหญิงกัญชพร ศรีสว่างวงศ์ | โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม จังหวัดสระบุรี |
| ๑.๒ เด็กหญิงกัญญ์วรา ชุมทอง | โรงเรียนสภาราชนี จังหวัดตรัง |
| ๑.๓ นายเกียรติศักดิ์ วิเชียรชัย | โรงเรียนพังโคนวิทยาคม จังหวัดสกลนคร |
| ๑.๔ นายจักริน เข็มหอม | โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดสกลนคร |
| ๑.๕ นางสาวจรีนันท์ จันทร์มาตร์ | โรงเรียนท่านผู้หญิงจันทิมาพึงบารมี จังหวัดสกลนคร |
| ๑.๖ เด็กชายชนาธิป นงคณีกุล | โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม จังหวัดสระบุรี |
| ๑.๗ เด็กหญิงชนิกานต์ ศักดิ์สาลากุล | โรงเรียนนวมินทราชินูทิศเบญจมราชาลัย กรุงเทพมหานคร |
| ๑.๘ เด็กหญิงณัฐนันท์ เพ็ชรากุล | โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม จังหวัดสระบุรี |
| ๑.๙ นางสาวดารารัตน์ ยันตั้งลา | โรงเรียนท่านผู้หญิงจันทิมาพึงบารมี จังหวัดสกลนคร |
| ๑.๑๐ นางสาวนภาพร ภูห่องใส | โรงเรียนท่านผู้หญิงจันทิมาพึงบารมี จังหวัดสกลนคร |
| ๑.๑๑ นางสาวปฐมภรณ์ ทะไชย | โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กรุงเทพมหานคร |
| ๑.๑๒ นางสาวปัทมพร ศรินัย | โรงเรียนท่านผู้หญิงจันทิมาพึงบารมี จังหวัดสกลนคร |
| ๑.๑๓ เด็กชายพงศกร แก้วขัง | โรงเรียนชุมชนวัดใหญ่โพหัก จังหวัดราชบุรี |
| ๑.๑๔ เด็กหญิงพชรพร ทิพย์เนตร | โรงเรียนพังโคนวิทยาคม จังหวัดสกลนคร |
| ๑.๑๕ นายภราดร วิเชียรชัย | โรงเรียนพังโคนวิทยาคม จังหวัดสกลนคร |
| ๑.๑๖ เด็กหญิงวรพิชชา มั่นคุณ | โรงเรียนพังโคนวิทยาคม จังหวัดสกลนคร |
| ๑.๑๗ เด็กหญิงวริศรา ว่องกี | โรงเรียนสภาราชนี จังหวัดตรัง |
| ๑.๑๘ เด็กชายศิริสิทธิ์ พวงจันทร์ | โรงเรียนลาซาลโชติรวินครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ |
| ๑.๑๙ นางสาวสิริวิภา บุตรนนท์ | โรงเรียนศรีชมภูวิทยา จังหวัดบึงกาฬ |

๒. ราชวิทยาลัยนักร้องอ่านประเภทผู้บริหาร ครู อาจารย์ ได้แก่

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๒.๑ นางสาวจรรยารัตน์ อัครพิน | โรงเรียนท่านผู้หญิงจันทิมาพึงบารมี จังหวัดสกลนคร |
| ๒.๒ นางจุรี สังข์บุญโญ | ศูนย์ กศน.อำเภอสงขลา จังหวัดสงขลา |
| ๒.๓ นางสาวพรรณนันทน์ พรหมประศรี | โรงเรียนท่านผู้หญิงจันทิมาพึงบารมี จังหวัดสกลนคร |
| ๒.๔ นายเสถียร ดามาพงษ์ | โรงเรียนเทพศาลาประชาสรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ |

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์สุวคนธ์ ศิริวงศ์วรรณ)

อุปนายกสมาคม

ปฏิบัติหน้าที่นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ



สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๑๓๕๖ ถนนอาคารสงเคราะห์ ๕ คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๕๐
โทร. ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒-๓ โทรสาร ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒ www.tla.or.th

ประกาศสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

ที่ ๖/๒๕๖๒

เรื่อง ห้องสมุดสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้จัดโครงการห้องสมุดสีเขียว เพื่อตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียวประจำปี ๒๕๖๑

คณะกรรมการบริหารสมาคมฯ เห็นควรประกาศห้องสมุดที่ผ่านการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

มุ่งสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียว โดยประกาศการใช้สาธารณูปโภคของบุคลากรและผู้ใช้บริการ เช่น การเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้า เครื่องสำรองไฟ เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น การใช้ลิฟท์ เป็นต้น นอกจากนี้ยังรณรงค์อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง การบำรุงรักษาสาธารณูปโภค การเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าเป็น LED ทั้งอาคาร เปลี่ยนสวิตซ์ไฟฟ้าจากระบบรางเป็นกระตุก การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าและรถยนต์ไฟฟ้าแทนการใช้รถยนต์ที่ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการขนส่งหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ระหว่างอาคาร กิจกรรมนำขวดน้ำ ฝาขวด หรืออะลูมิเนียมที่ไม่ใช้แล้วมาแลกเปลี่ยนเป็นคูปองแทนเงินสดมูลค่าขึ้นละ ๕๐ บาท เพื่อเปลี่ยนเป็นหนังสือเข้าศูนย์บรรณสารฯ จำนวน ๓,๔๒๙ ชิ้น คิดเป็นมูลค่าที่แจกคูปองแทนเงินสดเพื่อจัดซื้อหนังสือจำนวน ๑๗๑,๔๕๐ บาท และอะลูมิเนียมทุกชิ้นศูนย์บรรณสารฯ ได้จัดส่งไปยังมูลนิธิฯ เข้มในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีเพื่อใช้ในการผลิตขาเทียม นอกจากนี้ยังสืบทอดปณิธานดำเนินการภายใต้มหาวิทยาลัยสีเขียว (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนา อนุรักษ์ พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีของมหาวิทยาลัยสู่การเป็น GREEN UNIVERSITY ซึ่งส่งเสริมให้นโยบายอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

๒. ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

มุ่งเน้นการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยเพิ่มพื้นที่สีเขียวรอบอาคารโดยให้บุคลากร นักศึกษา พนักงานรักษาความสะอาด และพนักงานรักษาความปลอดภัย ช่วยกันปลูกต้นไม้ยืนต้นเพื่อให้ร่มเงา พื้นที่ภายในจัดหาไม้กระถางและไม้ประดับที่ลดมลพิษประดับตามจุดต่างๆ ในห้องสมุด จัดทำป้ายบอกชื่อและสรรพคุณพันธุ์ไม้ให้ความรู้แก่ผู้ใช้ ในด้านการดำเนินงานได้ใช้กิจกรรม ๕ส เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมตามนโยบายห้องสมุดสีเขียว ส่งเสริมการนำสิ่งของและวัสดุเหลือใช้มาสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ ส่วนผู้ใช้บริการได้จัดกิจกรรม อาทิ กิจกรรม “อ่านวนไป” โดยการนำหนังสือที่ไม่ได้อ่านแล้วมาหมุนเวียนแลกเปลี่ยนกันอ่าน กิจกรรม “ถุงผ้าเก่าเราขอ นะ” โดยขอบริจาคถุงผ้ามาแบ่งปันให้ผู้ใช้บริการใส่หนังสือที่ยืม กิจกรรม “สะสมแต้มแลกกับการยืมหนังสือX๒” เมื่อนักศึกษานำแก้วหรือภาชนะส่วนตัวมาใช้ที่ห้องสมุดจัดให้บริการฟรีในช่วงสอบ นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการแม่บ้าน รปภ. มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เมื่อพบว่าชำรุดสามารถแจ้งซ่อมผ่านระบบ

ออนไลน์หรือ QR Code ด้านการดูแลและบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ ระบบไฟฟ้า การจัดการน้ำเสีย ส่วนอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยจะดูแลและบำรุงรักษาระบบฯ ตามแผนงานของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

๓. สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ดำเนินงานพัฒนาเพื่อมุ่งเน้นการเป็นห้องสมุดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรมต่างๆ ที่ช่วยเน้นด้านการอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งช่วยกระตุ้นให้ทุกคนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมและช่วยกันลดการใช้พลังงาน ลดการใช้ทรัพยากร ลดการทำลายสิ่งแวดล้อม ลดขยะ คัดแยกขยะโดยการสนับสนุนงบประมาณการจัดกิจกรรมจากทางมหาวิทยาลัย ได้รับความร่วมมือจากผู้ใช้บริการที่เห็นถึงความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้เป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ห้องสมุดยังมีการทำน้ำหมักชีวภาพขึ้นมาใช้เอง โดยการนำวัสดุเหลือใช้จากธรรมชาติมาเป็นส่วนประกอบในการผลิตน้ำหมักชีวภาพ และนำมาใช้ในการทำความสะอาดห้องน้ำ เพื่อลดการใช้น้ำยาจากสารเคมีลง โดยมีบุคลากรของห้องสมุดเป็นวิทยากรในการบรรยายถ่ายทอดความรู้และสาธิตการทำน้ำหมักชีวภาพให้กับหน่วยงานอื่นๆ ในพื้นที่ใกล้เคียงอีกด้วย

๔. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

มีการพัฒนาความร่วมมือระหว่างบุคลากร นักศึกษา หน่วยงาน และมหาวิทยาลัยในการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยการปรับปรุงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว เลือกรูปปลูกพืชที่ช่วยลดก๊าซเรือนกระจก (greenhouse gas) หรือปลูกพืชใช้น้ำน้อย ๕๐ กระถาง พืชที่ปลูก ๖ ชนิดพันธุ์ พืชที่ใช้ประโยชน์เพื่อเป็นอาหาร และจัดภูมิทัศน์ให้มีความร่มรื่นสวยงาม จัดกิจกรรมประดิษฐ์สิ่งของเหลือใช้ทำเอง (do it yourself : DIY) ทุกวันพุธบ่ายเป็นเวลา ๒ ชั่วโมง (๑๔.๓๐-๑๖.๓๐ น.) การตั้งร้านค้าจำหน่ายสินค้าแนวคิดแบบ ๓R ได้แก่ Reduce คือ การลดการใช้, Reuse คือ การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด และ Recycle คือ การแปรรูปนำกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากบุคลากรและนักศึกษา สิ่งของมีความหลากหลายและสวยงาม เช่น ตะกร้าจากหลอดและกระดาษหนังสือพิมพ์ กระปุกออมสินจากแกนกระดาษ ดอกไม้จากหลอด เสื้อผ้า กระเป๋าผ้า เป็นต้น ทำให้ลดปริมาณขยะลงได้ ร้อยละ ๔๕ ของขยะรีไซเคิลทั้งหมด นอกจากนี้ยังได้จัดทำจักรยานปั่นในน้ำเพื่อเติมออกซิเจน เก็บตักตบขวาที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสียและขยะในสระน้ำ จักรยานบนบกที่สามารถปั่นเติมออกซิเจน และออกกำลังกายในคราวเดียวกัน จนทำให้คุณภาพน้ำดีขึ้น คือ ค่าปริมาณออกซิเจนในน้ำเพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ ๕๐

๕. สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ด้วยการกำหนดนโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมในแผนกลยุทธ์ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ พร้อมทั้งนำระบบ PDCA และเทคโนโลยีต่างๆ Google Application มาใช้ เพื่อเป็นการลดขั้นตอน ลดการใช้ทรัพยากร เริ่มจากการตั้งคณะกรรมการห้องสมุดสีเขียว เพื่อดำเนินการตามนโยบาย และเป็นหัวหน้าคณะทำงานแต่ละหมวด(Plan) มอบหมายบุคลากรทุกคนเข้าร่วมเป็นกรรมการดำเนินงานในแต่ละหมวด วางแผนการดำเนินงานตามแผน และจัดทำไทม์ไลน์ เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานแต่ละหมวด และทำงานร่วมกันกับคณะทำงาน (Do) ติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนของทุกหมวดต่อที่ประชุมคณะกรรมการห้องสมุดสีเขียว และคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะทุกเดือน (Check) มีการปรับปรุงการดำเนินงานในกรณีที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผน นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน (Act) ผลงานโดดเด่น ได้แก่ การปรับปรุงอาคารและภูมิทัศน์รอบอาคารเพื่อประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED ใช้พลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์ ทำตาข่ายกันนกพิราบ การจัดการของเสียอย่างถูกต้องและเป็นระบบ โดยเน้นการนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น การจัดการขยะด้วยการนำไปทำปุ๋ย การทำบ่อดักไขมันและมีบ่อบำบัดน้ำเสีย และสร้างจิตสำนึกของบุคลากรในการรักษาสิ่งแวดล้อม

๖. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ดำเนินงานเพื่อการเป็นองค์กรสีเขียว ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรภายในสำนักแบบมีส่วนร่วม เพื่อให้เกิดความยั่งยืน ให้ทุกคนร่วมกันรับทราบปัญหา ตระหนัก และเกิดการระเบิดจากภายในถึงประเด็นปัญหาด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมขององค์กร กำหนดแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน การดำเนินงานได้ออกแบบการให้บริการที่ลดการใช้พลังงานและใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีการใช้ระบบ Application Line ในการให้บริการแจ้งหนังสือที่ยืมเพื่อลดปริมาณกระดาษ นำเสนอเกร็ดความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้กับผู้รับบริการที่เป็นสมาชิกผ่านระบบ Application Line ลดปริมาณใช้กระดาษโดยใช้การสื่อสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การนำกระดาษหน้าเดียวกลับมาใช้ การอบรมเรื่องการป้องกันอัคคีภัย และแนวทางการดำเนินงาน Green office ติดตามการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยมีระบบติดตามการใช้ไฟฟ้าแจ้งให้บุคลากรและผู้ใช้ทราบแบบ real time จัดเก็บสถิติการใช้ น้ำอย่างต่อเนืองเป็นประจำทุกเดือน เพื่อหาแนวทางลดการใช้ทรัพยากร การคัดแยกขยะ การดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย การตรวจวัดอุณหภูมิความเข้มของแสง ความดังของเสียง ความเข้มของฝุ่น เพิ่มพื้นที่สีเขียว การจัดภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้น่าอยู่ ตลอดจนประเมินเพื่อนำไปสู่การดำเนินการปรับปรุง แก้ไข และวางแนวทางการดำเนินในปีต่อไปเพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง

๗. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มีการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในห้องสมุดที่เอื้อต่อการลดใช้พลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการประหยัดพลังงาน เปลี่ยนหลอดไฟฟ้า LED ลดแสงสว่างในพื้นที่ที่ไม่จำเป็น แนวทางการเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ช่วยส่งเสริม สร้างความตระหนักต่อปัญหาและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สร้างพฤติกรรมมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงานและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ตามแนวคิด “ลดเพื่อโลก” ทั้งการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำ การส่งผ่านข้อมูลและประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ การใช้ระบบประชุมออนไลน์ (e-Meeting) การประชุมผ่าน VDO Conference การนิเทศออนไลน์ผ่าน Skype for Business เพิ่มพื้นที่สีเขียวบนดาดฟ้าอาคาร ใช้ประโยชน์พื้นที่ว่างเปล่าให้เป็นแหล่งเรียนรู้และใช้ประโยชน์ต่อพืชผลที่ปลูก บริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ 3Rs ลดขยะของเสียให้เหลือศูนย์ ลดใช้พลาสติกครั้งเดียวแล้วทิ้ง ตลอดจนกิจกรรมที่สำคัญ อาทิ ออกบูธสาธิตการรีไซเคิลขยะและวัสดุเหลือใช้ในวันสิ่งแวดล้อมไทย จัดงานเสวนา “วิกฤติขยะพลาสติก สู่การเปลี่ยนแปลงในสถาบันอุดมศึกษา” กิจกรรม D.I.Y เปลี่ยนขยะให้เป็นประโยชน์ นิทรรศการ Zero Waste แสดงผลงาน Recycle Show Case เพื่อมุ่งสู่การเป็นห้องสมุดปลอดขยะอย่างยั่งยืน และเป็นส่วนหนึ่งของการลดก๊าซเรือนกระจก สร้างสังคมคาร์บอนต่ำ ตามนโยบายและทิศทางการพัฒนาและกรอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่เน้นการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นมหาวิทยาลัยที่สวย สะอาด และใส่ใจสิ่งแวดล้อม (Clean & Green University)

๘. สำนักหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ

แหล่งบริการและส่งเสริมการใช้สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ภายใต้ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ ให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ด้วยนโยบาย “สห. เป็นห้องสมุดสีเขียวที่มุ่งมั่นสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ใช้บริการ” พัฒนาภูมิทัศน์เพิ่มพื้นที่สีเขียว ส่งเสริมการปลูกต้นไม้ตามระเบียบ จัดมุม Green Zoon โดยเลือกต้นไม้ที่ใช้น้ำน้อยและดูดซับก๊าซคาร์บอน จัดกิจกรรมลดพลังงาน ลดการใช้กระดาษ ด้วยการ ใช้ระบบ e-meeting การเวียนเอกสารทางอีเมล เปลี่ยนหลอดไฟเป็นหลอด LED ปิดไฟในส่วนที่ไม่มีผู้ใช้บริการ รมรงค์ปิดไฟและเครื่องปรับอากาศ ๑ ชม. ส่งเสริมการขึ้นลงบันไดแทนการใช้ลิฟต์ จัดการมลพิษและของเสีย จัดกิจกรรมการลดปริมาณขยะ การใช้ซ้ำและการนำกลับมาใช้ใหม่ วัดคุณภาพอากาศและแสงสว่าง จัดทำเว็บไซต์ห้องสมุดสีเขียวเพื่อให้ความรู้ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินงานของห้องสมุดสีเขียว จัดหาสารสนเทศด้านสิ่งแวดล้อมกว่า ๙,๐๐๐ รายการ จัดกิจกรรม Big Cleaning Day และกิจกรรม ๕ส ทุกปลายวันศุกร์

จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องห้องสมุดสีเขียว ศึกษาดูงานและเข้าร่วมประชุมสัมมนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ นิทรรศการห้องสมุดสีเขียว แสดงผลงานจากวัสดุเหลือทิ้ง ร่วมบูรณาการกับหน่วยงานเครือข่าย ศปว. และหน่วยงานเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว จัดหาสารสนเทศและมุขวิทยาศาสตร์ มุขอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมในห้องสมุด ลดและคัดแยกขยะ การทำน้ำยาล้างจานจากน้ำหมักชีวภาพ และเรียนรู้การอนุรักษ์ดินให้กับชุมชน

๙. หอสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก โรงเรียนศรีสะเกษวิทยาลัย

ห้องสมุดในฐานะแหล่งให้บริการความรู้ ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของชุมชนและสังคม การดำเนินงานพัฒนาห้องสมุดสีเขียวโดยจัดให้มีมหรพยการสารสนเทศที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม มีบรรยากาศที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผู้ใช้บริการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงาน เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศตามเวลา ส่งผลให้การใช้กระแสไฟฟ้าลดลง มีคัดแยกขยะได้อย่างถูกวิธีปริมาณขยะก็ลดลง ส่งผลการสร้างเครือข่ายที่สนใจที่จะศึกษาเรียนรู้ในเรื่องห้องสมุดสีเขียวมาติดต่อเพื่อศึกษาดูงาน ผลการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวหอสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก โรงเรียนศรีสะเกษวิทยาลัย บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งเป้าไว้อย่างสมบูรณ์แบบ

๑๐. ห้องสมุดบุญชู ตริทอง หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง

ห้องสมุดที่มีแนวคิดการออกแบบอาคารที่สอดคล้องกับการประหยัดพลังงาน ตามที่คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กำหนดเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้หลอดไฟฟ้า LED ใช้ระบบปรับอากาศแบบ VRF (Variable Refrigerant Flow) ใช้น้ำยา R๔๑๐A มีคุณสมบัติ Non CFC ไม่ส่งผลกระทบต่อชั้นโอโซน ใช้เครื่องปรับอากาศที่มีระบบควบคุมส่วนกลาง (Touch Screen Central Controller) สามารถควบคุมระบบปรับอากาศทั้งหมดภายในห้องสมุดในจุดเดียว ติดตั้ง Solar Cell บริเวณหน้าห้องสมุด เพื่อใช้พลังงานสะอาดทดแทนการพึ่งพาพลังงานจากการไฟฟ้า เพื่อนำไฟฟ้าไปใช้ในระบบไฟส่องสว่างบริเวณรอบอาคารเวลากลางคืน จัดการของเสียและมลพิษ โดยสร้างรูปแบบและวิธีการจัดการขยะ จัดห้องสำหรับแยกขยะรีไซเคิลและแบ่งชนิดไว้อย่างชัดเจน นำขยะรีไซเคิลมาจัดกิจกรรมให้ผู้ใช้บริการ เกิดความคิดสร้างสรรค์ นำวัสดุที่เหลือใช้ในห้องสมุดแล้วนำกลับมาใช้ใหม่ นอกจากนี้ยังรณรงค์การใช้ภาชนะบรรจุน้ำดื่มเข้ามาในห้องสมุดแทนดื่มจากกรวยกระดาษ ทำให้จำนวนกรวยกระดาษลดลง ๖๒.๕๖ %

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์สุวคนธ์ ศิริวงศ์วรวัฒน์)

อุปนายกสมาคม

ปฏิบัติหน้าที่นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ



สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๑๓๕๖ ถนนอาคารสงเคราะห์ ๕ คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๕๐
โทร. ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒-๓ โทรสาร ๐-๒๓๓๔-๙๐๒๒ www.tla.or.th

คำสั่งสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ที่ ๑/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมทางวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ เรื่อง บทบาทใหม่ของห้องสมุดในยุคการศึกษาแบบเปิด และประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๑

ด้วยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะจัดการประชุมทางวิชาการระดับชาติ และนานาชาติเรื่อง บทบาทใหม่ของห้องสมุดในยุคการศึกษาแบบเปิด (New library's roles in the open education era) และประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๑ สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้การจัดประชุมบรรลุวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการจัดประชุม ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|-----------|
| ๑. อุปนายกคนที่ ๒
(ศาสตรเมธีสุวคนธ์ ศิริวงค์วรวัฒน์) | ประธาน |
| ๒. เหมัญญิก คนที่ ๑
(รองศาสตราจารย์.ดร.ทัศนาศา หาญพล) | รองประธาน |
| ๓. เหมัญญิก คนที่ ๒
(นางสาวเอมอร ตันเถียร) | กรรมการ |
| ๔. ประธานแผนกวิชาการ คนที่ ๑
(นางสาวปรียาพร ฤกษ์พินัย) | กรรมการ |
| ๕. ประธานแผนกวิชาการ คนที่ ๒
(นางนภาลักษณ์ ทองปิ่น) | กรรมการ |
| ๖. ประธานแผนกวิชาการ คนที่ ๓
(นางสาวพินทิมา เลิศสมบุญ) | กรรมการ |
| ๗. ประธานแผนกวารสารและสื่อวิชาการ คนที่ ๑
(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน) | กรรมการ |
| ๘. ประธานแผนกวารสารและสื่อวิชาการ คนที่ ๒
(นางสุภาพร สมจิตต์) | กรรมการ |

๙. ประธานแผนกวารสารและสื่อวิชาการ คนที่ ๒ (นางจิรายุ ดาศรี)	กรรมการ
๑๐. ประธานแผนกมาตรฐานวิชาชีพ คนที่ ๒ (นางสาวรุ่งทิพย์ ท่อวโนทยาน)	กรรมการ
๑๑. ประธานแผนกประชาสัมพันธ์ คนที่ ๑ (ดร.นฤมล รื่นไวย)	กรรมการ
๑๒. ประธานแผนกประชาสัมพันธ์ คนที่ ๒ (นางอังสนา เกิดบุญสง)	กรรมการ
๑๓. ประธานแผนกวิเทศสัมพันธ์ คนที่ ๑ (ดร.ประจักษ์ วัฒนานุสิทธิ์)	กรรมการ
๑๔. ประธานแผนกวิเทศสัมพันธ์ คนที่ ๒ (นางสาวพุลสุข ปรีวัตรวรุฒิ)	กรรมการ
๑๕. ประธานแผนกวิจัยและพัฒนา คนที่ ๑ (ดร.รุจเรขา วิทยายุทธ)	กรรมการ
๑๖. ประธานแผนกวิจัยและพัฒนา คนที่ ๒ (อาจารย์ ดร.มนัส สายเสมา)	กรรมการ
๑๗. ปฏิคม คนที่ ๑ (นางสาวกรองกาญจน์ ถนอมพล)	กรรมการ
๑๘. ปฏิคม คนที่ ๒ (นางกิ่งแก้ว อ่วมศรี)	กรรมการ
๑๙. ปฏิคม คนที่ ๓ (นางสาวไข่มุก เหล่าสุนทร)	กรรมการ
๒๐. ประธานแผนกหาทุน คนที่ ๑ (นางสาวกนกอร ศักดาเดช)	กรรมการ
๒๑. ประธานแผนกหาทุน คนที่ ๒ (นางนัยรัตน์ กล้าวิเศษ)	กรรมการ
๒๒. นายทะเบียน คนที่ ๑ (นางสาวเนาวรัตน์ ปัญญางาม)	กรรมการ
๒๓. นายทะเบียน คนที่ ๒ (นายยุทธนา ไอยราพรต)	กรรมการ
๒๔. บรรณารักษ์ (นางวีระวรรณ วรรณโท)	กรรมการ
๒๕. เลขานุการ คนที่ ๑ (นางสาวสุจิตรา สุภาพ)	กรรมการและเลขานุการ
๒๖. เลขานุการ คนที่ ๓ (นางดาวรัตน์ แทนรัตน์)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่อำนวยความสะดวกและประสานงานการจัดการประชุม และกิจกรรมทุกฝ่าย เพื่อให้การประชุมดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

๑. คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีการ/พิธีกร

๑. นางสาวกรองกาญจน์ ถนอมพล	ประธาน
๒. นางอังสนา เกิดบุญส่ง	รองประธาน
๓. นางวารุณี สำยอง	อนุกรรมการ
๔. นางดาวรัตน์ แทนรัตน์	อนุกรรมการ
๕. นางสาวกรัณท์รัตน์ ประเสริฐธนากุล	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดกิจกรรม และการดำเนินงานและงบประมาณเสนอคณะกรรมการอำนวยการ
๒. จัดเตรียมพิธีการและดำเนินการในพิธีเปิดและปิด ซ้อมพิธีรับประทานรางวัล ร่วมกับฝ่ายสถานที่
๓. เป็นพิธีกรดำเนินรายการตามตารางการจัดประชุมโดยประสานงานกับฝ่ายต่างๆ
๔. จัดงานเลี้ยงรับรองผู้เข้าร่วมประชุมและงานมุทิตาจิต บรรณารักษ์เกษียณปี ๒๕๖๑ร่วมกับฝ่าย สถานที่ และปฎิคม

๒. คณะอนุกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นางสาวเอมอร ต้นเถียร	ประธาน
๒. นางดาวรัตน์ แทนรัตน์	รองประธาน
๓. นางสาวกรัณท์รัตน์ ประเสริฐธนากุล	อนุกรรมการ
๔. นางสาวรุ่งรัตน์ รุ่งเรืองชนบท	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมตกแต่งเวที สถานที่ และบริเวณจัดการประชุม
๒. จัดเตรียมและกำหนดพื้นที่และใช้แสดงหรือจำหน่ายสื่อการศึกษา
๓. ประสานกับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการเข้าพักและออกจากโรงแรม
๔. ประสานงานกับโรงแรม ฝ่ายปฎิคมและพิธีการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. จัดเตรียมสถานที่จอดรถ (สำหรับวิทยากร / กรรมการ / รถการศึกษาตุงาน)

๓. คณะอนุกรรมการฝ่ายวิชาการ

๑. นางสาวสุจิตรา สุภาพ	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวปรีญาพร ฤกษ์พินัย	ประธาน
๓. นางนภาลัย ทองปิ่น	รองประธาน
๔. นางสาวพุดสุข ปรีวัตรวรวุฒิ	อนุกรรมการ
๕. นางนัยรัตน์ กล้าวิเศษ	อนุกรรมการ
๖. นางสาวพิณทิมา เลิศสมบุรณ์	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดหัวข้อการประชุม โครงการ แผนการดำเนินงาน / งบประมาณ
๒. จัดทำกำหนดการประชุม ติดต่อประสานงานกับวิทยากรและคณาจารย์รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ
๓. จัดเตรียมข้อมูลแนะนำวิทยากรเพื่อให้ข้อมูลและประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๔. ดำเนินการตามกำหนดการประชุมและประสานงานดูแลความความเรียบร้อยการจัดประชุมประจำวัน

๕. ประสานงานกับสำนักงานฯ ทำหนังสือตอบขอขอบคุณวิทยากร
๖. ประสานกับฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดประชุมนานาชาติ

๑. นางสาวกนกอร ศักดาเดช	ที่ปรึกษา
๒. ดร.ประจักษ์ วัฒนานุสสิทธิ	ประธาน
๓. นางสาวพุดสุข ปรีวัตรวรวุฒิ	รองประธาน
๔. รศ. ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน	อนุกรรมการ
๕. ดร. มลิวลัย ประดิษฐ์ธีระ	อนุกรรมการ
๖. รศ.ดร.ทัศนากา หาญพล	อนุกรรมการ
๗. ดร.นฤมล รื่นไวย์	อนุกรรมการ
๘. ดร.รุจเรखा วิทยาอุทมิกุล	อนุกรรมการ
๙. นางสาวรุ่งทิพย์ ท่อวโนทยาน	อนุกรรมการ
๑๐.นางสุภาณี สุขออบใจ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๑.นางสาวปณณภา สุขสาคร	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดหัวข้อการประชุม โครงการ แผนการดำเนินงาน / งบประมาณ ติดต่อประสานงานกับวิทยากร
๒. จัดเตรียมข้อมูลแนะนำวิทยากรเพื่อให้ข้อมูลและประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๓. ดำเนินการตามกำหนดการประชุมและประสานงานดูแลความเรียบร้อยการจัดประชุมประจำวัน
๔. ประสานงานกับสำนักงานฯ ทำหนังสือตอบขอขอบคุณวิทยากร
๕. ประสานกับฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. คณะอนุกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

๑. นางสาวเนาวรัตน์ ปัญญางาม	ประธาน
๒. นางจิริยา ดาศรี	อนุกรรมการ
๓. นางอัจฉรา จารุวรรณ	อนุกรรมการ
๔. นางขวัญฤทัย ขาวสะอาด	อนุกรรมการ
๕. นางสาวนัสสุดา ดิษยบุตร	อนุกรรมการ
๖. นางสาวชลลดา เอกสกุล	อนุกรรมการ
๗. นางนงลักษณ์ ชมพูพิทธิพงษ์	อนุกรรมการ
๘. นางสาวปรีดา อิ่มใจดี	อนุกรรมการ
๙. นางสาวศิริวรรณ พวงระย้า	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. รับลงทะเบียนและแจกกระเป๋าเอกสารการประชุม และคู่มืออาหาร แก่ผู้ร่วมประชุม
๒. จัดทำรายชื่อผู้เข้าประชุมส่งคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการประเมินผลการประชุมฯ
๔. รายงานผลสรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคมฯ ในการประชุมเดือนต่อไป

๖ คณะอนุกรรมการฝ่ายลงทะเบียนผู้รับรางวัล/ปฏิคม

๑. นางกิ่งแก้ว อ่วมศรี	ประธาน
๒. นางวีระวรรณ วรรณโท	รองประธาน
๓. ดร.มนัส สายเสมา	อนุกรรมการ
๔. นางสาวรุ่งทิพย์ ท่อโนทยาน	อนุกรรมการ
๕. นายยุทธนา ไอยราพรต	อนุกรรมการ
๖. นางจिरายู ดาศรี	อนุกรรมการ
๗. นางสาวพินทิมา เลิศสมบูรณ์	อนุกรรมการ
๘. นางนงลักษณ์ ชมพูพิทธิพงษ์	อนุกรรมการ
๙. นางสาวไข่มุก เหล่าสุนทร	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ต้อนรับผู้เข้ารับเกียรติบัตร และผู้ติดตาม ของแต่ละชมรม ในการลงทะเบียนผู้รับรางวัล (ติดสัญลักษณ์รางวัลต่างๆที่ออกสื่อของผู้รับรางวัล)
๒. นำผู้เข้ารับเกียรติบัตร และผู้ติดตาม ไปนั่งประจำที่นั่งตามที่กำหนด ติดตามการซ้อมรับประทานรางวัล / เกียรติบัตร และฉายพระรูปร่วม
๓. สรุปผลการลงทะเบียนของผู้รับรางวัลส่งที่พิธีกร พร้อมจัดผู้รับแทนกรณีผู้รับรางวัลไม่มา
๔. ประสานกับฝ่ายวิชาการในการต้อนรับวิทยากร
๕. อำนวยความสะดวกผู้เข้าประชุมและผู้ร่วมงานเลี้ยงรับรองในการรับประทานอาหารผู้เข้าประชุม
๖. จัดงานเลี้ยงรับรองผู้เข้าร่วมประชุมและงานมุทิตาจิตบรรณารักษ์เกษียณ

๗. คณะอนุกรรมการฝ่ายสวัสดิการ การเงิน-บัญชี หาดู และจำหน่ายสื่อการศึกษา

๑. ศาสตราจารย์ สุวคนธ์ ศิริวงศ์วรรณ	ที่ปรึกษา
๒. รศ.ดร.ทัศนีย์ หาญพล	ประธาน
๓. นางสาวสุจิตรา สุภาพ	รองประธาน
๔. นางสาวกนกอร ศักดาเดช	รองประธาน
๕. นางสาวเอมอร ต้นเถียร	อนุกรรมการ
๖. นางวีระวรรณ วรรณโท	อนุกรรมการ
๗. นายวุฒิชัย ทองชื่น	อนุกรรมการ
๘. นางสาวจิตติมา คำคุณ	อนุกรรมการ
๙. นางสาวปรีดา อิ่มใจดี	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวศิริวรรณ พวงระย้า	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานงานการรับและการจ่ายเงินของอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
๒. รวบรวมบัญชีรายรับ-รายจ่ายของคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และสรุปบัญชีรับจ่ายการประชุม
๓. จัดหาและประสานกับร้านต่าง ๆ เพื่อออกร้านหารายได้ให้สมาคมฯ และกำหนดราคาเช่าพื้นที่เสนอให้คณะกรรมการอำนวยการพิจารณาให้ความเห็นชอบ
๔. ดูแลรับผิดชอบการออกร้านของสมาคมฯ เพื่อ จำหน่ายของที่ระลึก / สื่อการศึกษา แก่ผู้เข้าร่วมประชุม

๘. คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | |
|------------------------------|------------------------|
| ๑. ดร.นฤมล รื่นไวย์ | ประธาน |
| ๒. รศ.ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน | รองประธาน |
| ๓. นางอังสนา เกิดบุญส่ง | อนุกรรมการ |
| ๔. นางศิริพร ธิติปรีชา | อนุกรรมการ |
| ๕. นางสาวนพรัตน์ พนอพัฒนาชัย | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการประชุมฯ ไปยังสื่อมวลชน และเว็บไซต์ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังประชุม
๒. บันทึกภาพระหว่างการประชุม
๓. รับแจ้งข้อมูลระหว่างการประชุม
๔. ต้อนรับและให้ข่าวเผยแพร่แก่สื่อมวลชนและฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙. คณะอนุกรรมการฝ่ายนิทรรศการ

- | | |
|-------------------------------------|------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ สุวคนธ์ ศิริวงศ์วรรณ | ที่ปรึกษา |
| ๒. นางอังสนา เกิดบุญส่ง | ประธาน |
| ๓. นางสาวสุจิตรา สุภาพ | รองประธาน |
| ๔. รศ.ดร.ทัศนากาหาญพล | อนุกรรมการ |
| ๕. ประธานชมรมฯ ทุกชมรมฯ | อนุกรรมการ |
| ๖. นางสาวรุ่งตะวัน อยู่่าเคลิ้มจิตร | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดนิทรรศการเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ และชมรมต่างๆ
๒. จัดบุคลากรประจำบอร์ดนิทรรศการ เพื่อตอบคำถามแก่ผู้สนใจ

๑๐. คณะอนุกรรมการฝ่ายศึกษาดูงาน

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| ๑. นางอังสนา เกิดบุญส่ง | ประธาน |
| ๒. นางสาวรัชดาภรณ์ เสนาะเสียง | อนุกรรมการ |
| ๓. นายยุทธนา ไอยราพรต | อนุกรรมการ |
| ๔. นางนงลักษณ์ ชมพูพิทธิพงศ์ | อนุกรรมการ |
| ๕. นางดาวรัตน์ แทนรัตน์ | อนุกรรมการ |
| ๖. นางสาวสมจิตต์ กิจประเสริฐ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเส้นทางในการเดินทางศึกษาดูงานห้องสมุดในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล
๒. ติดต่อประสานงานห้องสมุดและหน่วยงานที่จะศึกษาดูงาน
๓. ประชาสัมพันธ์ ประสานงานสมาชิก ในการเลือกเส้นทางเดินทางศึกษาดูงาน
๔. ประสานงานกับคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องในการเลือกเส้นทางเดินทางศึกษาดูงานของผู้เข้าร่วมประชุม และสถานที่จอดรถในแต่ละสายการศึกษาดูงาน
๕. จัดทำเอกสารเผยแพร่ตามความเหมาะสม
๖. ดูแลสมาชิกในการเดินทางเยี่ยมชม ศึกษาดูงานห้องสมุดและหน่วยงาน

๑๑. คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ และประเมินผล

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| ๑. นางสาวสุจิตรา สุภาพ | ประธาน |
| ๒. นางวีระวรรณ วรรณโท | รองประธาน |
| ๓. นางดาวรัตน์ แทนรัตน์ | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวปรีดา อิ่มใจดี | อนุกรรมการ |
| ๕. นางสาวศิริวรรณ พวงระย้า | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดวิทยากร ติดต่อและทำหน้าที่เชิญ ทำหนังสือตอบขอบคุณวิทยากร
๒. จัดทำและประสานงานจัดพิมพ์สูจิบัตรการประชุมวิชาการ
๓. รับผิดชอบจัดกระเป๋าเอกสารการประชุม แจกคู่มือคณะกรรมการจัดการประชุม
๔. จัดทำป้ายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมและป้ายชื่อคณะกรรมการ อนุกรรมการ
๕. จัดทำเกียรติบัตรผู้รับรางวัล และวุฒิบัตรผู้เข้าร่วมสัมมนา/ประชุม
๖. จัดทำแบบประเมินผลการประชุมฯ แจกจ่ายและจัดเก็บเพื่อประเมินผลการประชุมฯ
๗. ติดต่อบริษัทรถเช่าและพิจารณาสัญญาเช่า โดยละเอียดรอบคอบ
๘. ติดต่อประสานงานเรื่องอาหารกลางวันและอาหารว่าง รวมถึงน้ำดื่มเส้นทางทัศนศึกษาดูงาน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จนกว่างานดังกล่าวจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์สุวคนธ์ ศิริวงศ์วรรณ)

อุปนายกสมาคม

ปฏิบัติหน้าที่นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๑
(ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๐-เมษายน ๒๕๖๑)

๑. ศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา สัจจานันท์	นายกสมาคม (ลาออก ๖ กพ. ๒๕๖๒)
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์	อุปนายกคนที่ ๑ (ลาออก ๕ กพ. ๒๕๖๒)
๓. ศาสตราจารย์สุวคนธ์ ศิริวงศ์วรรณ	อุปนายกคนที่ ๒
๔. รศ.ดร.ทัศนากา หาญพล	เหรัญญิก คนที่ ๑
๕. นางสาวเอมอร ตันเถียร	เหรัญญิก คนที่ ๒
๖. นางสาวสุจิตรา สุวภาพ	เลขานุการ คนที่ ๑
๗. นางพวงรัตน์ อินทรฤทธิ	เลขานุการ คนที่ ๒ (ลาออก ตค.๖๐)
๘. ดร.ชมภูษ สุนทรนนท์	เลขานุการ คนที่ ๒ สำรองเริ่ม พย.๖๐ (ลาออก ๕ กพ. ๖๒)
๙. นางดาวรัตน์ แท่นรัตน์	เลขานุการ คนที่ ๓ สำรองเริ่ม พย.๖๐
๑๐. นางสาวปรียาพร ฤกษ์พินัย	ประธานแผนกวิชาการ คนที่ ๑ และ ประธานชมรมบรรณารักษ์สถาบันอุดมศึกษา (ชปอ.)
๑๑. ผศ.อรทัย วารีสะอาด	ประธานแผนกวิชาการ คนที่ ๒ (ลาออก มิย.๖๐)
๑๒. นางนภาลักษณ์ ทองปิ่น	ประธานแผนกวิชาการ คนที่ ๒
๑๓. นางสาวพินิตมา เลิศสมบูรณ์	ประธานแผนกวิชาการ คนที่ ๓ สำรองเริ่ม กค.๖๐
๑๔. นางกมลชนก คชทรัพย์	ประธานแผนกวิชาการ คนที่ ๔ สำรอง เริ่ม มิย.๖๐ (ลาออก)
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน	ประธานแผนกวารสารและสื่อวิชาการ คนที่ ๑ และประธานชมรมบรรณารักษ์และนักเอกสารสนเทศนานาชาติ (ชนช.)
๑๖. นายสุรพล ฤทธิ์รวมทรัพย์	ประธานแผนกวารสารและสื่อวิชาการ คนที่ ๒ (ลาออกตค.๖๐)
๑๗. นางสุภาพร สมจิตต์	ประธานแผนกวารสารและสื่อวิชาการ คนที่ ๒ สำรอง เริ่ม กค.๖๐
๑๘. นางจิรายุ ดาศรี	ประธานแผนกวารสารและสื่อวิชาการ คนที่ ๓ สำรอง เริ่ม กค.๖๐
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.กุลธิดา ท้วมสุข	ประธานแผนกมาตรฐานวิชาชีพ คนที่ ๑
๒๐. นางสาวรุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน	ประธานแผนกมาตรฐานวิชาชีพ คนที่ ๒
๒๑. ดร.นฤมล รื่นไวย์	ประธานแผนกประชาสัมพันธ์ คนที่ ๑ และประธานชมรมห้องสมุดเฉพาะ (ชพ.)
๒๒. นางอังสนา เกิดบุญส่ง	ประธานแผนกประชาสัมพันธ์ คนที่ ๒ และประธานชมรมบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียน (ชปร.)
๒๓. ดร.ประจักษ์ วัฒนานุกสิทธ์	ประธานแผนกวิเทศสัมพันธ์ คนที่ ๑
๒๔. ดร.บุษกร เลิศวีระศิริกุล	ประธานแผนกวิเทศสัมพันธ์ คนที่ ๒ (ลาออก ๗ ตค.๖๐)
๒๕. นางสาวพูลสุข ปวีวัตรวรุดิ	ประธานแผนกวิเทศสัมพันธ์ คนที่ ๒
๒๖. ดร.รุจเรขา วิทยาอุทมิกุล	ประธานแผนกวิจัยและพัฒนา คนที่ ๑

๒๗. ดร.ศิริกาญจน์ โปธิ์เขียว	ประธานแผนกวิจัยและพัฒนา คนที่ ๒ และ ประธานชมรมผู้สอนวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ (ขสบ.) (ลาออก)
๒๘. ดร.มนัส สายเสมา	ประธานชมรมผู้สอนวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ (ขสบ.) แทน ขสบ. เริ่ม
๒๙. นางสาวกรรณกาญจน์ ถนอมพล	ปฏิคม คนที่ ๑
๓๐. นางกิ่งแก้ว อ่วมศรี	ปฏิคม คนที่ ๒
๓๑. นางสาวไข่มุก เหล่าสุนทร	ปฏิคม คนที่ ๓ สำรองเริ่ม กค ๖๐
๓๒. นางสาวกนกอร ศักดาเดช	ประธานแผนกหาทุน คนที่ ๑ และประธานชมรมเพื่อหอสมุดแห่งชาติ (ขหช.)
๓๓. นางนัยรัตน์ กล้าวิเศษ	ประธานแผนกหาทุน คนที่ ๒ และประธานชมรมห้องสมุดเพื่อการ อาชีวศึกษาและเทคโนโลยี (ขอท.)
๓๔. นางสาวเนาวรัตน์ ปัญญางาม	นายทะเบียน คนที่ ๑
๓๕. นายยุทธนา ไอยราพรต	นายทะเบียน คนที่ ๒ และประธานชมรมห้องสมุดประชาชน (ขปช.)
๓๖. นางวีระวรรณ วรรณโท	บรรณารักษ์